**Allegato A – AUTOCERTIFICAZIONE Relativa alla fornitura del mezzo di trasporto**

Il/la sottoscritto/a ……………………………………………………………….…………………

nato/a a…………………………….………, il………….…

residente in…………………………………… via ……………………………………n. …………

in qualità di …………………………… .della Ditta di trasporti………………………………………

Con sede legale in ……………………………………… Via ……………………………………n.

…………Telefono n. …………, fax n. ……………, telefono cellulare …………, e.mail………

PARTITA IVA …………………………………..,

certificato di qualità: SI/NO (se SI indicare sigla)…………………

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i., consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni false e mendaci e/o di fornitura di atti e documenti falsi e uso degli stessi,

**DICHIARA**

- di essere in possesso dell’autorizzazione/concessione all’esercizio della attività di trasporto (indicare estremi)……………………………………………………, rilasciata da (indicare Ente) ……………………………………

Eventuali altri riferimenti previsti dalla Legge regionale in ordine all’autorizzazione/concessione ………………………………………………………………………………………………

- di essere in possesso dei requisiti previsti dalle Circ. Min. del Miur n. 235/91 e 291/92 disposizioni amministrative sulle gite scolastiche;

**Rappresentante legale/titolare:**

Cognome e nome ……………………………………………………………………….…………. luogo ……………………………………… data di nascita ………………..

Indirizzo …………………………………………………telefono……………………………………….

- di essere proprietario del veicolo e che il personale impiegato è dipendente della ditta, inoltre che, lo stesso, garantirà il rispetto delle norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;

- di essere in possesso dei certificati di assicurazione, da cui risulti che il mezzo è coperto da una polizza assicurativa che preveda un massimale di almeno cinque milioni di euro per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate, quando sul mezzo viaggiano almeno trenta persone;

- di essere in possesso di copertura assicurativa di assistenza al viaggio in caso di incidente;

- che il mezzo è regolarmente fornito di cronotachigrafo (strumento, previsto dalla legislazione vigente, atto a controllare se il personale addetto abbia osservato le norme in materia di orario di guida);

- che il mezzo presenta una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico, in particolare per quanto riguarda : l’usura dei pneumatici, l’efficienza dei dispositivi visivi, di illuminazione e dei retrovisori, la presenza di estintori in numero caratteristiche adeguate, la dotazione di “dischi” indicanti le velocità massime consentite applicati nella parte posteriore del veicolo. L’efficienza del veicolo deve essere comprovata dal visto di revisione tecnica annuale presso gli Uffici M.C.T.C.;

- di essere in possesso della attestazione dell’avvenuto controllo dell’efficienza del cronotachigrafo da parte di un’officina autorizzata;

- di impegnarsi a presentare, alla fine del viaggio, fotocopie dei dischi del cronotachigrafo ( dalla partenza all’arrivo);

**Inoltre dichiara:**

- di non avere a carico esecuzioni di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, ammissione di concordato o amministrazione controllata, né vi sono procedure avviate in proposito;

- di non avere pendente procedimento per l’applicazione di una procedura di prevenzione (art.3 della L. 1423/56);

- che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, oppure di applicazione della pena su richiesta delle parti (art.444 C.P.P.) per reati che incidono sull’affidabilità morale e professionale dell’ADV;

- che ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, nonché agli obblighi relativi al pagamento di imposte o tasse sono assolti regolarmente ;

- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto di lavoro dei disabili oppure, in alternativa, non è tenuta all’osservanza di dette norme, ai sensi della L.68/99;

- di essere in regola con il versamento di imposte, tasse e contributi previdenziali (DURC);

- di non trovarsi in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell’art.80 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.;

- di possedere i requisiti di cui all’art. 83 c.1 D.Lgs. n.50/2016;

- di essere in regola con le modalità di fatturazione elettronica;

- di essere in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico- professionale ed economico finanziaria prescritta per le prestazioni di importo pari a quello oggetto della fornitura;

-che mantiene la validità dell’offerta per il periodo previsto.

**IL SOTTOSCRITTO SI IMPEGNA, IN CASO DI AGGIUDICAZIONE DELL’OFFERTA AD ALLEGARE I SEGUENTI DOCUMENTI:**

a) fotocopia della carta di circolazione dell’automezzo/i da cui poter desumere il proprietario, l’effettuazione della revisione annuale, la categoria del veicolo (da noleggio con conducente, oppure di linea);

b) fotocopia della licenza comunale da cui risulti il numero di targa per i veicoli da noleggio;

c) fotocopia dell’autorizzazione, da esibire all’accompagnatore responsabile del viaggio, rilasciata dall’Ufficio provinciale della Motorizzazione Civile (Mod. M.C.904) per gli autobus in servizio di linea;

d) fotocopia della patente “D” e del certificato di abilitazione professionale C.Q.C.” del o dei conducenti.

**Eventuali altre dichiarazioni**

…………………………………………………………………………………………………………

Ai sensi del R.E. 2016/679, del D.L. 196/2003, modificato dal D.Lgs.101/2018 dichiaro, altresì, di essere stato informato sul trattamento dei dati personali e, pertanto, autorizzo l’Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della presente istanza, ivi compresi quelli definiti “sensibili” dell’art. 4 comma 1 lettera d, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

*Responsabile del trattamento dei dati è il DS della scuola.*

La presente dichiarazione viene sottoscritta in data…………………..

Il rappresentante legale

della Ditta di trasporti