



Ministero della Pubblica Istruzione

Istituto Comprensivo “Leonardo da Vinci” - Via al Cornicione, 35 - 20083 Gaggiano

Tel. 02/9085187 – Fax 02/9085048 - MIIC874001 - C.F. 90015630156

e-mail: comprensivo_gaggiano@libero.it miic874001@istruzione.it miic874001@pec.istruzione.it

sito web - <http://comprensivogaggiano.gov.it>



Prot. n.878 /B15

Gaggiano, 29.05.2017

Oggetto: Bando per il conferimento di incarico professionale di RSPP ai sensi D.Lgs 81/08 modificato e integrato dal D.Lgs.106/09

CIG: Z2C1EBB593

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99 “Regolamento recante norme in materia di autonomia alle istituzioni scolastiche”;

CONSIDERATA la necessità di assicurare un RSPP all’Istituto;

VISTO l’art. 7 comma 6 del D.Lgs.165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

CONSIDERATO che l’incarico di RSPP comporta prestazioni professionali di natura specialistica, che inducono a non optare per lo svolgimento diretto dei compiti propri del Servizio Prevenzione e Protezione, come previsto dall’art. 34 D.Lgs. 81/2008;

CONSIDERATA la necessità di individuare personale esperto in possesso dei requisiti dettati dall’art. 32 del D.Lgs. 81/2008 e dal D. Lgs 106/2209, al quale affidare l’incarico di RSPP, seguendo le procedure e modalità previste dai commi 8 e 9 art. 32 del D.Lgs. 81/2008;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Regolamento d’Istituto delibera n. 17 dell’11 maggio 2016, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia per i contratti sotto la soglia comunitaria;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 57 del 22/05/2017 per l’emissione del bando di affido incarico RSPP;

EMANA

Il seguente avviso di selezione pubblica finalizzato al conferimento di incarico di Responsabile dei Servizi di Prevenzione e Sicurezza dell’Istituto, previa comparazione delle candidature pervenute, mediante stipula di contratto di prestazione d’opera o di prestazione professionale con personale dipendente della scuola o da altre Istituzioni Scolastiche della Provincia di Milano, o da altre PP.AA. o con esperti esterni, **per il periodo di due anni** decorrente dalla data di sottoscrizione del contratto per il periodo dal 01.07.2017 – 30.06.2019

1 - Contesto

Al fine della stesura dell’offerta si comunica che l’Istituto è composto di n. 2 edifici ubicati nello stesso comune

- scuola primaria – Via Matteotti, 19 Gaggiano costruita in 3 periodi differenti (anni 30 –anni 60- primi anni 80) attualmente funzionante con 22 classi, n. alunni 509 e n. 60 dipendenti.
- scuola secondaria di I° grado – Via Cornicione, 35 Gaggiano costruita alla fine degli anni 60 attualmente funzionante con 14 classi, n. alunni 327 e n. 49 dipendenti.

2 - **Requisiti richiesti al RSPP :**

- Curriculum vitae (formato europeo);
- requisiti di cui all'art. 32 commi 2 e 3 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm e specificatamente come requisito di ammissibilità, l'avvenuto aggiornamento richiesto dalla norma (40 ore in 5 anni) del titolo conseguito di cui al c. 2 dell'art. 32 del D.Lgs. 81/2008;
- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
- godano dei diritti civili e politici
- di non avere riportato condanne penali e di non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali;
- Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura, ovvero nei casi di professionisti, iscrizione c/o il competente Ordine professionale da alme 60 mesi;
- copertura assicurativa per rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico;
- precedenti esperienze lavorative nella scuola pubblica e/o privata in qualità di RSPP;
- DURC che attesti regolarità contributiva;
- I dipendenti pubblici devono essere preventivamente autorizzati dal datore di lavoro.

L'accertamento della mancanza dei requisiti di cui all'art. 32 del D.Lgs.81/2008 comporta l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento incarico.

Ai sensi del DPR455/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel V.C. o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Qualora la falsità delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, si effettuerà la risoluzione di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

3 - **Prestazioni richiesti:**

- Consulenza Tecnico giuridica diretta al Datore di Lavoro
- Aggiornamento periodico del datore di lavoro sulla nuova normativa in materia di sicurezza
- Redazione di tutte le documentazioni del caso, lettere, bozze di delibere, verbale riunione periodica, ecc...
- Organizzazione e coordinamento delle riunioni periodiche
- Redazione e cura del fascicolo di immobile in cui sono annotati in modo sistematico gli esiti dei sopralluoghi, lo stato dei presidi antincendio, delle vie di esodo, delle uscite e degli impianti
- Aggiornamento cartine piano emergenza
- Programmazione con il datore di lavoro delle misure di prevenzione e protezione necessarie per garantire nel tempo il miglioramento dei livelli di sicurezza
- Supporto tecnico per la scelta di forniture di materiale, attrezzature, arredi, D.P.I. cambio destinazione d'uso dei locali ecc.
- Azione di coordinamento con eventuali imprese esterne
- Controlli periodici almeno semestrale sugli impianti elettrici e sugli impianti dell'antincendio
- Predisposizione di un verbale di verifica ispettiva in relazione ad ogni sopralluogo periodico,

- Informazione almeno annuale in presenza al personale docente e ATA e programmazione della formazione (uscita in loco da abbinarsi a quelle relative ai controlli degli impianti)
- Adeguamento e aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi
- Assistenza da parte di Vs. incaricati durante almeno 2 prove di evacuazione dei plessi scolastici (uscita in loco da abbinarsi a quelle relative al controllo degli impianti).

E' possibile, su appuntamento, effettuare un sopralluogo degli edifici.

4 - Compenso e termini di pagamento

Il compenso fissato per le prestazioni di servizio per il biennio è fissato in € 1.700,00 esclusa IVA o oneri a carico dello Stato in caso di personale dipendente di altre istituzioni scolastiche è sarà liquidato dietro presentazione di fattura elettronica al termine di ogni anno.

5 - Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta come da schema allegato,

Quanto richiesto dovrà pervenire al Dirigente Scolastico dell'Istituto entro e non oltre le ore 10,15 di venerdì 16/06/2017 via e-mail all'indirizzo PEC, tramite posta raccomandata (farà fede il giorno di consegna presso la nostra sede e non il timbro postale) o con consegna a mano in segreteria in orario di sportello (LU-ME-VE dalle ore 8,15 alle ore 10,15 – MA-GIO dalle ore 12,30 alle ore 13,30) all'Istituto Comprensivo “L. da Vinci” – Via al Cornicione, 35- 20083 Gaggiano

6 - Procedura di aggiudicazione

L'incarico sarà assegnato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, prioritariamente al personale interno all'Amministrazione Scolastica, e in mancanza di tali candidature a personale esterno. In base ai seguenti criteri di valutazione e relativi punteggi:

A	Possesso di titoli specifici e requisiti professionali, di cui al D.Lgs. 81/80; comprovati da idonea formazione periodica	ammesso alla gara	
B	Esperienza lavorativa nelle istituzioni scolastiche (statali, paritaria, privata), senza demerito, in qualità di RSPP	5 punti per ogni scuola gestita	Max 25 punti
C	Esperienza lavorativa in altre P.A. in qualità di RSPP	3 punti per ogni P.A. gestita	Max 15 punti
D	Esperienza lavorativa nel settore privato in qualità di RSPP	2 punti per ogni Ditta/Azienda gestita	Max 10 punti
E	Richiesta economica della prestazione professionale. Ai fini dell'attribuzione del punteggio, verrà considerata la spesa complessiva a carico della scuola (importo prestazione + IVA + ogni imposta e/o Cassa Prof.le e/o IRPEF)	fino ad un max di 28 punti alla miglior offerta, a scalare ogni 7 per la successiva	

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta purchè valida.

L'Istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto nel caso venga meno l'interesse pubblico al medesimo, oppure che nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Amministrazione.

Le domande pervenute verranno valutate da apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, il quale procederà all'assegnazione del punteggio secondo i parametri riportati nel

presente bando, nonché alla stesura della graduatoria in base alla quale procedere all'aggiudicazione della gara.

A parità di servizi offerti l'Istituto si riserva la facoltà di scelta.

Nel caso in cui all'Istituto non pervenga nessuna candidatura, l'Istituto si riserva la facoltà di negoziare una trattativa privata.

Il presente avviso e l'intera procedura non costituiscono promessa impegnativa ai sensi dell'art. 1989 c.c. e l'autorizzazione alla relativa spesa e alla sottoscrizione dell'eventuale contratto saranno oggetto di successivo e specifico provvedimento adottato dal dirigente dell'istituto.

7 - Clausola foro

Per ogni controversia che dovesse insorgere nell'esecuzione del presente rapporto sarà competente il foro di Milano.

8 - Autorizzazione al trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della legge 31.10.1996 n. 675 e in seguito specificato dall'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti c/o la scuola per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.

Con la presentazione delle offerte, si consente al trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 per le esigenze concorsuali e contrattuali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Il responsabile del procedimento è il DSGA.

9 - Pubblicazione

Il presente bando viene pubblicato, in data odierna, all'Albo on line dell'Istituto, all'interno del sito di questa Istituzione Scolastica nella sezione Trasparenza Amministrativa – Bandi di gara e contratti e trasmesso a tutte le scuole della provincia di Milano.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti c/o gli uffici di segreteria al DSGA dell'Istituto al n. 02.9085187.

Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Patrizia Varicelli)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 c.2 D.lgs 39/93