



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Via Al Cornicione, 35 - MIIC874001 20083 GAGGIANO (Milano)
Tel. 02/9085187 - fax 02/9085048 - C.F. 90015630156

Gaggiano, 30/01/2013

ALLA GIUNTA ESECUTIVA
AL CONSIGLIO DI ISTITUTO

OGGETTO:RELAZIONE ACCOMPAGNATORIA AL PROGRAMMA ANNUALE 2013

In ottemperanza all'art. 2, c. 3, del Regolamento di contabilità D.M.44/01- D.M. 21/2007, nel sottoporre all'approvazione del Consiglio di Istituto il Programma Annuale dell'e.f. 2013, il Dirigente Scolastico espone i criteri e le modalità che sono stati seguiti nella sua strutturazione.

A. FINALITA'

La struttura del Programma Annuale predisposto per l'anno 2013, risponde alle seguenti finalità:

- Osservanza formale delle norme iscritte nel citato Regolamento
- Connessione puntuale tra il Piano dell'Offerta Formativa, nel suo insieme e nelle sue articolazioni di progetto, e la struttura stessa del Programma (strumentale rispetto all'attuazione del POF)

B. CRITERI PROCEDURALI

Al fine di pervenire ad una struttura ottimale del Programma, in relazione alle predefinite finalità, si è proceduto elaborando e valutando i seguenti punti di attenzione:

1. dati quantitativi e di contesto relativi alla scuola
2. analisi delle risorse finanziarie (per cui si fa rinvio al POF 2012/13)
3. analisi delle altre risorse finanziarie
4. progetti ed attività inseriti nel POF
5. allocazione delle risorse disponibili secondo l'ordine di priorità dei Progetti approvati, definito dagli OO.CC. competenti

La gestione finanziaria si ispira ai principi classici per la contabilità quali l'annualità, l'integrità, la trasparenza, l'unità, l'universalità, la veridicità.

1. DATI DI CONTESTO

Nel corrente anno scolastico l'Istituto Comprensivo opera con una popolazione scolastica di n. 648 alunni suddivisi in 19 classi di Scuola Primaria e 10 classi di Scuola Secondaria di 1° grado, secondo i dati di seguito riportati:

1.1. Plessi, classi e alunni

<i>Plesso</i>	<i>n. classi</i>	<i>n. alunni</i>	<i>Alunni in situazione di handicap</i>	<i>Alunni stranieri</i>
Scuola Primaria	19	417	7	23
Scuola Secondaria I grado	10	231	9	18
Totale	29	648	16	41

Scuola Primaria

08 classi funzionano a 27 h settimanali,

11 classi funzionano a 40 h settimanali (T.P.).

Funzionano i servizi parascolastici (mensa, pre e post scuola, trasporto) gestiti dal Comune.

Scuola secondaria di 1° grado

06 classi funzionano a tempo Prolungato (modello 36h.settim)

04 classi funzionano con orario base (30h)

Funzionano i servizi di mensa e di trasporto gestito dal Comune.

1.2. RISORSE PROFESSIONALI

1.2.1. Docenti

<i>Plessi</i>	<i>Tot. alunni</i>	<i>Totale Docenti su Posto Comune in Organico di Diritto</i>	<i>Totale Docenti su Posto Sostegno in Organico di Diritto</i>
Scuola Primaria	417	31	1
Scuola Secondaria di 1° grado	231	18	2

Sono inoltre a disposizione dell'Istituto Comprensivo :

- n. 3 posti per docenti specialisti di religione Cattolica (1posto e 17h per la scuola primaria – 1 posto di 10h alla scuola secondaria)
- n. 4 posti e mezzo per docenti specialisti di sostegno di cui n. 3posti e 12 h per la scuola Primaria, n.1 e per scuola secondaria in organico di fatto
- n. 6 posti per docenti su spezzoni orari di cui 4h di lettere, 6 h. di materie matematica , 2h. di lingua spagnola – 2 h. di educazione musicale – n. 2 h. di educazione tecnica, - n. 2 h. di educazione fisica – n. 2 h. di educazione artistica

L'Istituto Comprensivo annovera la presenza di insegnanti in possesso di diversi titoli e di un buon livello di specializzazione; ciò consente di rispondere ad una pluralità di bisogni specifici dell'utenza allargando così le opportunità formative offerte agli alunni pur con le limitazioni conseguenti all'applicazione della riforma.

1.2.2. Servizi amministrativi e ausiliari

Il personale ATA si compone di:

- n. 1 Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
- n. 3 assistenti amministrativi
- n. 10,5 collaboratori scolastici distribuiti nei 2 plessi

1.3. Strutture scolastiche, attrezzature e dotazioni didattiche

I dati relativi alle strutture, alle attrezzature e alle principali dotazioni didattiche sono contenuti nel POF.

Nel corso degli ultimi anni si è registrato un buon incremento delle attrezzature delle scuole, tuttavia resta ancora prioritario agire con continuità sul piano del rinnovamento/adequamento di quelle informatiche, multimediali e di riproduzione cartacea.

Accanto alla sicurezza del servizio scolastico (sia in ordine alle strutture D.Lgs 81/08, sia in ordine alla sicurezza dei dati di cui alla D. Lgs. 196/03) vengono individuate le seguenti priorità:

- l'esigenza di un intervento sul laboratorio di informatica della scuola elementare e l'acquisizione di nuove tecnologie LIM con prospettive di continuità per il futuro in tutte le classi.
- la prosecuzione del progetto ECDL visto l'accreditamento della scuola a Test-Center per il conseguimento della Patente Europea del computer.

1.4. Obiettivi

Le diverse azioni previste nel Programma Annuale sono prioritariamente finalizzate a:

- 1) garantire la continuità nella erogazione del servizio scolastico, mediante
 - l'attribuzione di incarichi **di supplenze temporanee** per la sostituzione del personale insegnante assente (va rilevato che il ricorso alle supplenze risulta del tutto indispensabile, in particolar modo nella scuola primaria in relazione alla particolare organizzazione oraria e al numero di alunni iscritti nelle classi) e per la sostituzione del personale ATA.
Da gennaio 2013, i compensi al personale supplente conteggiati dall'istituto ma liquidati con cedolino unico dal MEF mediante il servizio NOIPA.
 - l'assegnazione eventuale di **ore eccedenti** al personale docente in servizio disponibile alla sostituzione di colleghi assenti, nei limiti delle risorse assegnate. Liquidate come sopra da gennaio 2012.
 - una organizzazione il più possibile flessibile dell'orario di servizio
- 2) promuovere un utilizzo razionale e flessibile delle risorse umane assegnate all'istituzione scolastica allo scopo di garantire il miglioramento complessivo dell'azione amministrativa e didattica.
Tale azione prevede l'ottimale utilizzo delle risorse assegnate all'istituzione scolastica per la retribuzione dei docenti incaricati di Funzioni Strumentali al POF, dei docenti collaboratori del Dirigente Scolastico, del personale amministrativo e ausiliario al quale vengono attribuiti gli incarichi specifici previsti dal contratto di lavoro.
- 3) garantire la sicurezza del servizio scolastico
- 4) garantire l'implementazione delle attività previste dal POF anche con l'ausilio di esperti esterni
- 5) garantire un incremento adeguato delle attrezzature, degli ausili e delle principali dotazioni dell'istituzione scolastica in relazione ai servizi amministrativi ed al POF:
 - strumentazione uffici di segreteria
 - laboratori d'informatica e Test-Center per ECDL
 - biblioteche
 - attrezzature audiovisive, multimediali e LIM
 - laboratorio linguistico (con modalità digitale)
 - laboratori scientifici
 - aule di sostegno/psicomotricità/palestre
- 6) sostenere la formazione del personale

2. PROGETTI

Per l'a.s. 2012/13, il Collegio dei Docenti ed il Consiglio d'Istituto hanno deliberato la realizzazione di Progetti e percorsi formativi trasversali rispetto alle singole discipline, con finalità prettamente formative, in continuità con le scelte già precedentemente effettuate, secondo le modalità essenziali nel presente documento.

Si precisa che per ogni progetto inserito nel POF sarà predisposta anche un'apposita scheda illustrativa finanziaria, secondo le indicazioni fornite dai docenti responsabili dell'area progettuale, in collaborazione con il DSGA.

Per quanto attiene alle motivazioni ed alle finalità educative e didattiche, si fa riferimento alle schede di progetto. In riferimento a ciascun progetto, verrà attuato puntuale monitoraggio in itinere, secondo indicatori di qualità predefiniti, e verifica/valutazione da parte degli OO. CC. di competenza, entro i termini del 30/06/11, così come previsto dall'art.6 del D.M.44/01.

PARTE PRIMA: ENTRATE

La previsione delle entrate è stata predisposta in base alla comunicazione pervenuta dal Miur prot. n. 8110 del 17/12/2012 e successiva del 3.01.2013 che, oltre alle indicazioni operative per la predisposizione del programma annuale, indica le risorse finanziarie assegnate all'Istituto per il periodo gennaio – agosto 2013 specificando che la quota per il periodo settembre – dicembre 2013 sarà oggetto di successiva integrazione.

- **Dotazione Ordinaria € 4.330,67** ;

Supplenze Brevi - Dal 1.01.2013, in applicazione dell'art. 7, comma 38, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 ("spending review"), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, il cd. Cedolino Unico si è esteso anche ai compensi al personale per supplenze brevi, che verranno liquidati dall'Istituto tramite il servizio NOIPA.

La quota assegnata di € 17.875,00 non deve essere pertanto iscritta a bilancio.

Istituti Contrattuali - Non è ancora pervenuta l'assegnazione finanziaria per i suddetti compensi al personale (fondo d'istituto, funzioni strumentali, incarichi aggiuntivi e ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti).

In applicazione dell'art. 2 comma 197 della legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria 2010) concernente il Cedolino Unico, detta somma non deve essere prevista in bilancio ma gestita secondo le modalità già illustrate nelle note n. 3980 del 16 maggio 2011 e 4047 del 19 maggio 2011 che trasferisce alla Direzione Territoriale Economia e Finanza la liquidazione degli Istituti Contrattuali del personale della scuola.

La situazione finanziaria presunta dell'Istituto al 31/12/2012 presenta:

- residui attivi per € 48.222,10
- residui passivi per € 47.577,18
- fondo cassa di € 68.304,15
- avanzo complessivo di amministrazione € 68.949,07.

Nel prelevamento dell'avanzo di amministrazione da distribuire ai capitoli di spesa, ci si attiene alle disposizioni impartite con le note della circolare MIUR prot. n. 10733 dell'11/11/2010 " L'avanzo di amministrazione determinato da residui attivi di competenza di questa Direzione Generale, va inserito opportunamente nell'aggregato Z –disponibilità da programmare- fino alla loro riscossione", pertanto l'Istituto, accantona la somma di € 22.100,47.

Vengono prelevati dall'avanzo di amministrazione € 27.198,45 di cui € 10.851,33 contributi da Privati - € 12.791,85 finanziamenti MIUR. – € 670,1 Diritto allo Studio Comune– € 1.737,36 finanziamento Privati - € 1.147,80 Associazione Genitori.

Aggregato 1	
<u>Avanzo di amministrazione</u> (presunto al 31.12.212)	€ 68.949,07
Non Vincolato	
Funzionamento	€ 8.629,96
Campus inglese	€ 2.005,06
Genitori	€ 4.166,90
Comune	€ 670,11
Privati	€ 1.737,36
	€ 17.209,39
Vincolato	
Formazione	€ 3.450,50
Supplenze brevi	€ 2.560,76
ADSL	€ 480,00
Educ. Stradale	€ 2.532,00
Funzioni Strumentali	€ 42,19
Incarichi Aggiuntivi	€ 14.373,80
Fis	€ 18.112,11
Corsi formazione ITCB	€ 515,12
Visite fiscali	€ 1.129,58
Assicurazione	€ 354,43
Genitori	€ 6.330,00
Associazione Genitori	€ 1.147,80
Sicurezza	€ 673,56
Forte processo immigr.	€ 37,83
	€ 51.739,68
Aggregato 2 <u>Finanziamento dello Stato</u>	
01 -Dotazione Ordinaria	
Funzionamento	€ 4.330,96
Aggregato 4 <u>Finanziamento Enti Locali</u>	
05- Comune	
Diritto allo Studio	€ 26.427,19
Aggregato 5 <u>Contributi da Privati</u>	€ 55.347,30
02 Famiglie vincolati	
-Contributi per uscite didattiche e viaggi di istruzione, attività sportive, foto,assicurazione alunni, integrazione POF, ecc	€ 49.749,00
04 Altri vincolati	
Privati	€ 4.000,00
AsGe	€ 1.598,30
Aggregato 7 - <u>Altre entrate</u>	
Interessi c/c bancario	€ 81,90
Interessi c/c postale	€ 40,56
	€ 122,46
Il piano annuale prevede una entrata di	€ 15.176,69

PARTE SECONDA - SPESE

Le spese afferenti all'esercizio 2013 sono suddivise in spese per attività e spese per progetti d'Istituto.

Le varie voci sono indicate analiticamente nel mod. A programma annuale (in allegato alla presente relazione).

SPESE PER ATTIVITA'

A1 – Funzionamento amministrativo generale: € 11.020,00

Comprende le spese relative al funzionamento amministrativo quali: interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria alle apparecchiature di segreteria , acquisto materiali informatici (toner, cartucce, carta) , software dematerializzazione amm.va, Protocollo Informatico per l' Ufficio di Segreteria, spese postali, telegrafiche e oneri bancari , cancelleria, stampati e registri , materiale di pulizia, spese di viaggio per servizio, reintegro minute spese effettuate dal DSGA.

Fonti di finanziamento: MIUR	€ 1.190,04
Comune	€ 3.000,00
Avanzo di amm.zione	€ 6.829,96
(Funzionamento € 6.629,96 - Genitori € 200)	

A2 Funzionamento didattico generale: € 7.824,43

Comprende le spese relative al funzionamento didattico generale quali : manutenzione ordinaria e straordinaria delle apparecchiature e dei laboratori (PC, Lim e macchine di riproduzione), acquisti e rinnovi di cancelleria (carta, cartucce per stampanti, toner), attrezzature e materiali non riconducibili a singoli progetti, spese di assicurazione infortuni e R.C. di docenti, alunni e personale ATA, foto ricordo agli alunni.

Fonti di finanziamento: MIUR	€ 1.743,64
Comune	€ 1.200,00
Avanzo di amministrazione	€ 4.880,79
(Privati € 1.026,36 – Genitori € 3.854,43)	

A4 Spese di investimento: € 12.101,40

Si prevedono acquisti per il rinnovo delle apparecchiature degli uffici di segreteria (stampante multifunzione), del laboratorio di informatica della scuola elementare, l'acquisto di LIM per la scuola primaria e secondaria.

Fonti di finanziamento: Comune	€ 3.323,49
Interessi	€ 122,46
Genitori	€ 5.100,00
AsGe	€ 518,44
Avanzo di amm.zione	€ 3.037,01
(Funzionamento € 2.000 – Comune 670,11 – Genitori € 366,90)	

PROGETTI DI ISTITUTO

I sottoelencati progetti fanno puntuale riferimento al piano dell'offerta formativa con l'obiettivo primario del miglioramento dell'organizzazione didattica e amministrativa. Non hanno riscontro,

nelle schede di progetto, i compensi relativi al personale per gli Istituti Contrattuali (Figure Strumentali, Incarichi, Commissioni, Progetti, Ore Eccedenti del personale docente ; Incarichi Aggiuntivi del personale Ata) che, dallo scorso anno, saranno liquidati direttamente dal DTEF.

P01 – Progetto “ Formazione e aggiornamento del personale ” € 3.450,50

Rientrano in questo progetto le spese di aggiornamento, autoaggiornamento, abbonamenti a riviste, rimborso spese di viaggi per aggiornamenti e conferenze.

Nell’anno in corso sono previste le seguenti attività di formazione finanziate direttamente dall’Istituto , in rete o in collaborazione con l’Ente Locale:

- Sicurezza D.Lvo 81/2008 (I° soccorso- Antincendio)
- Sicurezza D. Lvo 196/2003
- Progetto web

Fonti di finanziamento : Avanzo di amministrazione € 3.450,50
(Formazione € 3.450,50)

P 5 – Sicurezza € 1.654,02

In continuità con il lavoro già intrapreso, e compatibilmente con le risorse che si dovrebbero acquisire in itinere, si promuoveranno nuove azioni tecniche, amministrative, formative e didattiche volte ad incrementare la sicurezza del servizio scolastico, sia sul piano della sicurezza delle strutture D.Lgs. 81/08 che sul piano della sicurezza dei dati D.lgs. 196/03.

E’ prevista la nomina dell’RSPP esterno con contratto da luglio 2013.

Si effettueranno nell’anno scolastico almeno due prove di evacuazione con azioni didattiche propedeutiche alle stesse. E’ prevista una ripresa dell’ azione di formazione del personale più formazioni specifiche in rete o in collaborazione con l’Ente locale.

Le spese per il futuro incarico dell’Rspp, non sono ancora sufficienti, viene comunque momentaneamente accantonato un importo dal funzionamento e si rimane in attesa dei nuovi finanziamenti della L.440 sull’autonomia

Sono previsti acquisti di materiale di I° soccorso, spese per l’ adeguamento del materiale e delle attrezzature relative alla sicurezza degli ambienti scolastici (dispositivi di protezione individuale, scarpe antiscivolo e vestiario per il personale collaboratore scolastico, cartellonistica varia.

Fonti di finanziamento: MIUR € 980,46
Avanzo di amm.zione - Sicurezza € 673,56

P06 – Progetto “Educazione alla Salute/Bisogni Speciali” € 1.137,83

Ed. alla Salute

Per la prevenzione della dispersione scolastica ai sensi delle Leggi di settore, si attueranno le attività con gli operatori del Piano di zona secondo le seguenti modalità:

Progetto NEXUS:

- Sportello genitori/Docenti scuola primaria
- Sportello Genitori/Docenti scuola media
- Sportello Studenti scuola media

Risposte ai Bisogni Speciali

A – Integrazione alunni diversamente abili

Dimensione territoriale

Su iniziativa del UST di Milano (Prot.n.24445/A36 del 12/06/03), si è costituita una rete territoriale, cui il nostro Istituto ha aderito, con lo scopo di favorire lo sviluppo di una migliore qualificazione del servizio di integrazione scolastica degli alunni diversamente abili.

La scuola capofila è l'I.C. "Copernico" di Corsico, a cui verranno assegnati fondi da utilizzare, a livello territoriale, per le seguenti tipologie di intervento:

- risorse per lo sviluppo della programmazione della rete
- risorse a favore delle situazioni di particolare complessità
- risorse per una migliore qualificazione dell'integrazione

Tali interventi presuppongono l'individuazione, a livello locale, di strumenti di verifica/valutazione delle azioni intraprese e dei risultati ottenuti, nell'ottica di contribuire alla messa a punto di indicatori di qualità del sistema scolastico.

Dimensione interna

- Attuazione da parte del Collegio dei Docenti del Protocollo per l'Integrazione
- Gruppo di lavoro H. (Commissione)
- Gruppi Intermedi (con referenti UONPIA/Enti Privati)
- Gruppi Operativi (con referenti UONPIA/Enti Pubblici e Privati e famiglie)
- Osservatorio per la Dislessia (classi 2^ scuola primaria)
- Progetto di sperimentazione metodologico didattica per il quale potrà essere chiesto un finanziamento

B – Accoglienza/integrazione alunni stranieri E' in atto un intervento di facilitazione linguistica rivolto agli alunni stranieri frequentanti le scuole dell'Istituto con gli operatori esterni a titolo gratuito (ex docenti dell'Istituto).

Fonti di finanziamento: MIUR - funzionamento: € 200,00
Genitori - Pof € 900,00
Avanzo di amm.zione – Forte proc. Immigr. € 37,83

P8 – Tecnologie Informatiche

€ 0,00

Attività svolte:

Scuola primaria

Laboratorio di informatica

-su tutte le classi con assegnazione di una funzione strumentale specifica per la realizzazione del progetto nei limiti delle risorse di organico

Laboratorio Polivalente LIM

-n. 1 disponibile per tutte le classi

Introduzione didattica supporto LIM in classe

- su n.8 classi che hanno in dotazione la LIM

Scuola Secondaria

Laboratorio di informatica

-su tutte le classi, con l'utilizzo dei docenti dei vari C.d.C., nei limiti delle risorse di organico e sfruttando anche le modalità di recupero ore, attraverso attività in compresenza .

Laboratorio Polivalente LIM

-n. 1 disponibile per tutte le classi.

Introduzione didattica supporto LIM in classe

- su n. 6 classi corsi A e C che hanno in dotazione la LIM. + 1 mobile.

E' attivo il sito web dell'Istituto con azioni continue di integrazione e aggiornamento dello stesso. A questo proposito è attivo uno staff di redazione che si occupa dell'autoaggiornamento per l'uso del software CMS e dell'immissione dei contenuti nel sito secondo diverse aree di interesse(area amministrativa, area docenti, area famiglie, area alunni..).

I finanziamenti al progetto sono ripartiti:

- sull'attività A1 per l'aggiornamento del sito
- sull'attività A2 per la manutenzione e gli acquisti di consumo
- sull'attività A4 per gli investimenti

P 12-Progetto “ Educazione culturale - ambientale/viaggi di istruzione” € 19.493,00

Il progetto comprende:

- il progetto CCR “Consiglio Comunale dei Ragazzi”
- il piano annuale delle uscite didattiche e dei viaggi di istruzione, finalizzato all'arricchimento dell'offerta formativa e didattica per migliorare la conoscenza del territorio (anche in collaborazione con l'associazione culturale “Il Rachinaldo”).
- il piano di educazione ambientale d'intesa con il Comune di Gaggiano

Per gli alunni delle classi 3 ^ della scuola secondaria è previsto un viaggio in Alsazia .

Rientra in questo ambito il contributo” pari opportunità” rivolto agli alunni (integrazione quota di partecipazione alle famiglie richiedenti).

Fonti di finanziamento: - Genitori € 18.693,00
- AsGe € 800,00

P13 – Progetto “ Attività motorie e sportive” € 32.095,86

Il progetto è finalizzato alla promozione di attività motorie e sportive:

- S/E**
- **Attività Motoria** per tutti gli alunni con specialisti esterni
 - **Sport Ticino** (con la collaborazione della Provincia di Milano e del Comune di Gaggiano)per la giornata del Movimento e Gioco e per la fase sovracomunale.
 - **Alfabetizzazione Motoria** per la scuola Primaria (progetto del Miur in accordo con il CONI).

S/MD -Nuoto – Pattinaggio presso il Forum di Assago.

- partecipazione a manifestazioni sportive a livello territoriale (Giornata Sportiva della scuola e Giochi della Gioventù).
- Settimana Bianca a Spiazzi di Gromo per le classi 2^.

E' previsto il contributo “pari opportunità” rivolto agli alunni (integrazione quota di partecipazione alle famiglie richiedenti).

Fonti di finanziamento - Genitori € 23.176,00
- Comune € 2.310,00
- AsGe € 279,86
- Avanzo amm.zione - genitori € 6.330,00

P14 – ECDL € 4.711,00

L'Istituto, qualificato dal 2011 Test Center per il conseguimento della Patente Europea ECDL, organizza corsi rivolti sia a studenti interni all'istituto che a esterni. Presso la scuola elementare si svolgeranno corsi di Propedeutica rivolti agli alunni di classe 5^ elementare.

Nel progetto oltre alle economie realizzate lo scorso anno si prevedono proventi dai nuovi corsi .

I finanziamenti serviranno, oltre al pagamento dei relatori, alle spese per l'acquisto degli esami e delle skill card.

Gli utili del progetto, verranno utilizzati oltre che per acquisto di materiali consumabili e la manutenzione dei laboratori nei nuovi acquisti, con eventuale spostamento dei finanziamenti in A2 e A4.

P15 - Integrazione al POF**€ 17.516,50**

Il progetto, di nuova istituzione, racchiude i singoli progetti di integrazione al Pof, finanziati prevalentemente con il contributo del Diritto allo Studio del Comune di Gaggiano.

Progetto Lingue Straniere**€ 4.736,50**

Per ottimizzare il percorso di acquisizione di competenze nelle lingue straniere, sono previsti i contributi di specialisti esterni madrelingua inglese, sia per la scuola primaria che secondaria; e di madrelingua francese e spagnola per la sola scuola secondaria.

Al termine di ogni percorso triennale, è previsto l'accesso agli esami di certificazione Europea di lingua inglese per le classi 5^a della scuola primaria e per le classi 3^a della scuola secondaria.

E' stato completato l'allestimento del laboratorio con apparecchiature analogiche.

Progetto di educazione Musicale**€ 8.800,00**

Si attuano:

Nella scuola primaria, un percorso di Ed. Musicale, in collaborazione sia con gli specialisti dell'Associazione culturale "La Nuova Musica", che opera nella Civica Scuola di Musica di Gaggiano .

Il progetto, è suddiviso in tre parti:

- classi 1-2-3 "A scuola di coro" Per ciascuna classe è previsto un operatore esterno per 15 settimane.

- classi 4 –"Propedeutica alla conoscenza del linguaggio musicale" che prevede una prima esposizione delle regole del linguaggio musicale e delle esercitazioni pratiche .Per ciascuna classe è previsto un operatore esterno per 10 settimane.

- classi 5 - "Suonare uno strumento musicale – ABC Orchestra""La proposta prevede di seguire un vero, piccolo corso di musica e strumento. Gli alunni si raggrupperanno a due classi per formare l'orchestra, con due operatori per 15 settimane. Ogni gruppo si esibirà nel concerto orchestrale finale.

Nella scuola secondaria, , per le classi 1^a e 2^a, si attuerà l'ampliamento e il completamento dell'O.F. per valorizzare le capacità di base e di attitudine nell'ambito musicale, attraverso esibizioni pubbliche e concerti in occasione dei momenti di "scuola aperta".

Progetto "Attività Arte e Teatro"**€ 3.980,00**

I progetti sono finalizzati alla promozione di azioni formative e didattiche atte a diffondere l'uso del linguaggio teatrale, con l'organizzazione di spettacoli e mostre di educazione artistica.

Per la scuola primaria : Natale insieme per tutte le classi , salute alle classi 5^a;

Progetto Favola Folle con due iniziative:1) le classi 4^a svolgeranno attività teatrale per circa 15 incontri a classe, tema "Musical" , 2) visione di uno spettacolo teatrale presso l'auditorium di Gaggiano per tutti gli alunni a prezzo agevolato

La scuola secondaria opera su più progetti:

- cl. 1^a laboratorio espressivo a carattere interdisciplinare " La carica dei 101"

- cl. 2^a laboratorio espressivo a carattere interdisciplinare "Il mago di Oz"

- cl. 3^a sez.A/B/C movimento espressivo

Per tutte le classi l'attività di laboratorio teatrale, all'interno della scuola, ha il supporto anche di operatori esterni (Associazione L'Orma).

Fonti di finanziamento: - Comune

€ 14.388,70

- Genitori

€ 1.980,00

- AsGe

€ 1.147,80

Fondo di riserva € **216,53**
E' stato calcolato il 5 % sul finanziamento Miur relativo al funzionamento .

Z – Disponibilità Finanziaria da Programmare € **43.955,62**

La suddetta disponibilità si compone essenzialmente di finanziamenti Miur relativi ad anni precedenti, in avanzo di amministrazione al 31/12/2012, non prelevati, come da espressa disposizione nelle note di predisposizione del programma annuale per € 22.100,47 e finanziamenti legati al MOF per i quali non si è ancora conclusa la contrattazione interna d'istituto.

Dotazione Libera

Campus Inglese € 2.005,06

Dotazione Vincolata

Finanziamento per supplenze brevi	€	2.560,76
ADSL	€	480,00
Educazione Stradale	€	2.532,00
Funzioni Strumentali	€	42,19
Incarichi Aggiuntivi	€	14.373,80
Fis	€	18.112,11
Corso Lim ITCB	€	515,12
Comune	€	2.205,00
Visite fiscali	€	<u>1.129,58</u>
	€	41.950,56

Il piano chiude a pareggio con € 155.176,69

Il D.S.G.A.
Maria Rosa Landi

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Patrizia Varicelli