

## **VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO – n. 15**

Il giorno 29/06/2015 alle ore 18.00, presso la scuola secondaria di primo grado di Gaggiano, si riunisce il Consiglio di Istituto per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

Lettura/approvazione verbale seduta precedente

1. Conto Consuntivo 2014
2. Valutazione attività progetti POF 2014/2015
3. Proposte attività progetti POF 2015/2016
4. Verifica disponibilità finanziaria e variazione di Bilancio 2015
5. Comunicazione attribuzione incarico RSPP
6. Delega Giunta Es./Dirigente Scolastico per acquisti Sc. Primaria/Secondaria/Segreteria
7. Delibera uscita gita accoglienza scuola secondaria
8. Delibera scelta ditta trasporto per servizio EXPO scuola primaria
9. Varie

Risultano assenti giustificati i seguenti membri :

Gilioli per gli insegnanti

Concolino, Cracchiolo, Formenti, Galvani e Maiocchi per i genitori.

Presiede la seduta il presidente, Teresio Leoni

Viene approvato il verbale della seduta precedente .

### **Punto 5**

La Dirigente comunica che dalla valutazione dei preventivi pervenuti, a causa dei costi troppo elevati dell'attuale RSPP, si propone un cambio per quanto riguarda l'attribuzione dell'incarico.

Viene scelta la ditta FRAREG di Milano con un nuovo preventivo da 1600 Euro per due anni.

**Viene approvato con delibera. N. 55**

### **Punto 2** (Vedi tabelle allegate)

L'ins. Zebri per la Scuola Primaria e l'ins. Virtuani per la Scuola Secondaria passano in rassegna le diverse attività e i progetti relativi al POF 2014/2015 ( Diritto allo studio, progetti finanziati con il fondo d'istituto, progetti gratuiti o finanziati da altri Enti, commissioni e uscite didattiche) per una valutazione conclusiva che in generale risulta positiva.

Il sig. Leoni chiede come è stata la partecipazione al Campus di inglese tenuto nei locali della scuola primaria. La Dirigente risponde che si è verificata una leggera flessione nel numero degli iscritti, ma l'iniziativa è andata molto bene , anche per la presenza di sole ragazze madrelingua che hanno saputo gestire al meglio il gruppo di partecipanti.

### **Punto 3** (Vedi tabelle allegate)

Seguono quindi le proposte per la riprogettazione POF per l'anno scolastico 2015/2016.

Per quanto riguarda il progetto FRUTTA a MERENDA della Scuola Primaria, l'ins.Zebri precisa che da quest'anno si vorrebbe far portare da casa la frutta per la merenda di un giorno della settimana prestabilito per un maggior coinvolgimento delle famiglie a tale iniziativa.

Il sig. Sarno si dice d'accordo, ma perché la cosa sia più incisiva propone di non far portare la merenda da casa per una settimana così che gli alunni siano costretti a mangiare la frutta .

La Dirigente precisa che sarebbe meglio consigliare che imporre. Pertanto le modalità di tale iniziativa verranno ben strutturate all'apertura del nuovo anno.

L'ins. Virtuani, illustrando le varie proposte sulle uscite didattiche della scuola secondaria, dice che si vorrebbe riproporre ai ragazzi delle future classi terze lo Stage linguistico in Inghilterra, anche perché molto

caldeggiato da un gruppo di genitori. Accanto a questo, si stanno valutando proposte alternative meno costose, ma altrettanto importanti dal punto di vista didattico, così da lasciare libera scelta alle famiglie.

**Viene approvato con delibera N° 52**

**Punto 1**

Il Direttore S.G.A., Maria Rosa Landi illustra la relazione riguardante il Conto consuntivo 2014 ( vedi tabelle allegate).

**Viene approvato con delibera N° 53**

**Punto 4**

La sig. Landi prosegue la sua relazione in merito alla disponibilità finanziaria e alla variazione di Bilancio 2015 (vedi tabella allegata).

**Viene approvato con delibera N° 54**

**Punto 6**

Viene attribuita la delega alla Dirigente Scolastica per acquisti della Scuola Primaria, della Secondaria e della Segreteria.

**Viene approvato con delibera N° 56**

**Punto 7**

Viene **approvata con delibera N° 57** la gita d'accoglienza di due giorni delle future classi Prime della scuola Secondaria a Lizzola. Le date ipotizzate sono il 28 e 29 settembre o l'1 e 2 ottobre. Il costo comprensivo del viaggio è di circa 120-130 € cad.

**Punto 8**

Per quanto riguarda la Ditta di Trasporti per l'uscita d'inizio d'anno all'EXPO per la s.p. e la s.s., si decide che si valuteranno i preventivi della Ditta Cervi e della Ditta Margionti, visto che il servizio offerto dalle altre Ditte scelte quest'anno (Stav ) non è stato giudicato soddisfacente da alcuni insegnanti che ne hanno usufruito.

**Viene approvato con delibera n. 58**

**Punto 9**

Qualora dovesse essere necessario, viene data alla Dirigente Scolastica la delega per la richiesta dell'Organico Potenziato previsto dalla nuova riforma scolastica.

La seduta termina alle ore 19.00

IL SEGRETARIO

Gerla Maria Enrica

IL PRESIDENTE

Leoni Teresio