

Anno scolastico 2015/2016

## VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 2

Il giorno 25 gennaio 2016 alle ore 18:30 presso la scuola secondaria di primo grado di via al Cornicione 35, si è riunito, previa regolare convocazione, il Consiglio di Istituto per discutere e deliberare il seguente O.d.G.:

Lettura e approvazione del verbale della precedente seduta

1. Delibera approvazione PTOF triennale
2. Comunicazione esiti bandi esperti esterni
3. Programma annuale 2016
4. Varie

Risultano presenti

Componente genitori: Formenti Laura, Chiuppi Lorena, De Simone Caterina, Brambilla Simone Maria, Lesmo Arianna, Leoni Teresio

Componente docenti: Virtuani Laura, Losa Elisabetta, Broglio Nadia, Gilioli Silvana, Zebri Elena, Ninu Nadia

Componenti ATA: Landi Maria Rosa

Rappresentanze comunali: Follari Lida (assessore ai Servizi Scolastici) e Cellottini Cristina (responsabile Settore Servizi Scolastici e Sociali)

Risultano assenti : Bandirali Sergio e Cracchiolo Giuseppina per la componente genitori, Gerla Maria Enrica e GerraM.Luisa per la componente docenti, Brambilla Marisa per la componente ATA. Risultando rispettato il numero legale richiesto il Presidente dichiara aperta la seduta, salutando e ringraziando i rappresentanti del Comune che hanno accettato l'invito a partecipare alla seduta del Consiglio.

### **Nomina del segretario**

Nel rispetto di quanto stabilito nel precedente Cdi, viene nominato segretario per la seduta in corso la sig.ra Lesmo Arianna, della componente genitori.

### **Approvazione verbale seduta precedente**

La sig.ra De Simone e il sig. Brambilla segnalano alcune inesattezze che vengono direttamente modificate sul verbale precedente il quale viene in seguito approvato.

### **Delibera approvazione PTOF triennale**

La Dirigente informa che a pg.1 del PTOF è necessario specificare che il piano possa essere rivisto entro il 31 ottobre di ogni anno, per permettere di far fronte a variazioni dipendentemente dal numero e tipo di classi che si formeranno.

A pg.36-37 sono state fatte delle modifiche formali, accorpendo "accoglienza" e "continuità" mantenendo gli stessi contenuti e variandone solo l'ordine.

Viene eliminato dalla scuola secondaria il progetto di musica "Operadomani".

A pg.18, punto 4, rapporti scuola-famiglia, un'insegnante ha segnalato di specificare la dicitura "nel rispetto del monte ore".

I membri della lista Educare chiedono precisazioni e/o correzioni dei seguenti punti:

- Pg.5, punto 2.3, sotto punto 1). Viene chiesto di aggiungere la dicitura "...e migliorare l'efficacia didattica...". In seguito ad un breve dibattito sull'interpretazione di tale richiesta, dopo il chiarimento da parte dell'insegnante Gilioli che "...migliorare i risultati scolastici..." non è da intendersi come aumento del tempo destinato all'addestramento ai test Invalsi, i richiedenti ritirano la proposta di correzione.
- Pg.10, punto 3.2.a, alla dicitura "aule per alunni disabili". Viene chiesto se si tratta di aule con attrezzature particolari, l'insegnante Gilioli precisa che si tratta di semplici aule arredate con banchi, tavoli, sedie atte ad accogliere lo svolgimento di attività di sostegno individuali.
- Pg.11, punto 3.3, fabbisogno finanziario. Viene proposto di aggiungere, relativamente ai rapporti con l'Ente Locale, che questo possa "...assicurare e se possibile incrementare l'apporto economico finalizzato all'arricchimento formativo della sua popolazione...".
- Pg.16, alunni con DSA. Viene chiesto di aggiungere una dicitura ad indicare il coinvolgimento della famiglia dell'alunno interessato nella redazione del PDP. Viene chiesto inoltre che alla stesura dei Piani Didattici Personalizzati partecipino regolarmente sia il Gruppo Docente sia il Consiglio di classe. La componente docenti spiega che, essendo alto il numero di bambini DSA, questo non risulta sempre possibile ma che l'importante è che ci sia accordo tra la famiglia ed il docente con il quale il bambino presenta maggiori difficoltà.
- Pg.16, alunni con svantaggio socio-economico – aggiungere "in stretto contatto con la famiglia"
- Pg.19, rapporti con il territorio – aggiungere "Sul territorio c'è una presenza di spazi di aggregazione giovanile per il coinvolgimento dei ragazzi in attività culturali e ricreative".
- Pg.20, punto 4.11, sotto punto 5). Viene chiesto di aggiungere la dicitura "...uso sistematico del sito della scuola...ed utilizzo di altri canali digitali atti a migliorare la comunicazione...". L'animata discussione che segue trova tutti concordi nell'attuare misure che consentano di disporre di un sito dell'istituto meno pesante e più curato, cosa resa finora difficoltosa da diversi motivi di carattere gestionale, che ci si auspica di risolvere. Si decide di omettere sistematico. Le classi della scuola secondaria dispongono già ciascuna di un sito di classe ( sito PBWORKS), che però risulta, a giudizio della sig.ra Formenti, non sempre aggiornato, evidenza smentita fermamente dalla prof.ssa Losa, e di utilizzo limitato in rapporto alle potenzialità dello stesso. Perciò la sig.ra Formenti a nome di Educare chiede se non sia possibile che il registro elettronico diventi l'unico supporto ufficiale cui accedere e documentarsi in caso di chiarimenti sulle attività della classe, evitando in tal modo di dover ricorrere a sistemi obsoleti e scomodi (telefonate ai compagni di classe) per aggiornarsi, ad esempio in caso di malattia. La componente docenti, nelle persone delle prof.sse Losa e Virtuani e delle insegnanti Gilioli e Zebri, chiarisce che al momento il registro elettronico ha la funzione di sostituire il libretto dei voti nonostante se ne possa estendere l'utilizzo ad altri ambiti, ad esempio colloqui, scrutini, presenze, etc...Sottolinea inoltre che il diario resta il sistema di comunicazione ufficiale della scuola, non trovando in alcun modo conveniente la rinuncia alla comunicazione scritta, evidenziando come la percentuale di genitori che fa un uso regolare del registro elettronico sia piuttosto bassa; promuove infine la socializzazione attraverso la rete di conoscenze dei compagni a favore di un sano rapporto umano ed aggiunge che di frequente la mancanza di informazione condannata dai genitori è in realtà dovuta alla loro disattenzione.

- Pg.21, punto 4.14, valutazione del PTOF. Viene chiesta la sostituzione con la dicitura "...al termine di ogni anno scolastico" anziché "...alla scadenza del Piano triennale in essere". Tutta la componente docenti ritiene la proposta inaccettabile per i seguenti motivi: 1) il lavoro risulta troppo oneroso 2) il PTOF ha senso solo se valutato dopo la durata di tempo per cui è stato previsto 3) alla fine di ogni anno scolastico, in occasione delle assemblee di classe, gli insegnanti sono già soliti raccogliere pareri e valutare criticità dell'anno appena trascorso, sentendo il parere dei genitori.

La sig.ra Cellottini, invitata a presentare la situazione attuale, conferma un aumento delle disabilità in ambito sociale, che richiedono un'assistenza comunale sia in termini di attività da svolgere sia in termini di contributi da erogare. Conferma la grande difficoltà nel differenziare e gestire i contributi, da spartire tra scuola e sociale e sottolinea che tutta l'amministrazione sta lavorando con lo scopo di ridurre o contenere i costi dei servizi (vedi mensa scolastica, trasporti locali). L'insegnante Gilioli chiede che per gli anni a venire venga assicurato a quei bambini che ne hanno necessità un intervento tempestivo dell'assistenza comunale, evidenziando che quest'anno gli assistenti hanno iniziato il loro servizio solo a metà ottobre, oltre un mese dopo l'inizio della scuola. Viene risposto che anche la gestione dei bandi, pur di lieve entità economica, risulta difficoltosa ed anche i tempi tecnici non sono di aiuto, ossia per avere personale disponibile già a metà settembre, il bando dovrebbe partire a maggio, quando ancora non si è a conoscenza di quanti saranno, oltre a quelli in continuità, i bambini con necessità. Attualmente l'amministrazione comunale assicura cinque ore di assistenza a ciascun bambino.

L'assessore Follari dichiara che, con buona probabilità, il contributo comunale sceso per quest'anno da 36mila a 30mila euro, non è destinato ad aumentare negli anni venturi, consigliando di mettere in atto, anche con l'aiuto dell'Associazione Genitori, nuove proposte o eventi finalizzati a colmare almeno in parte questa lacuna economica.

#### **Con delibera n. 6 il Consiglio approva il PTOF**

Alle ore 19:50 la sig.ra Formenti si congeda.

#### **Comunicazione esiti bandi esterni**

La Giunta Esecutiva, riunitasi lo scorso 22 gennaio per valutare l'avviso di gara per l'affido di incarichi per l'attuazione di progetti volti a migliorare l'offerta formativa, esaminata la documentazione pervenuta e valutati i costi, aggiudica gli incarichi ai seguenti esperti esterni:

- 1) "British Institute" di Milano tramite gli operatori della sede di Trezzano Sul Naviglio, per progetto Madrelingua Inglese scuola primaria e secondaria e per progetto Madrelingua Spagnolo scuola secondaria.
- 2) "Fondazione La Nuova Musica", per progetto "Coro" e progetto "Approccio allo Strumento" scuola primaria
- 3) "Compagnia Favolafolle", per progetto "Approccio al Teatro" scuola primaria
- 4) "sig.ra Arestaysilvy", per progetto Madrelingua Francese scuola secondaria
- 5) "Ass. Orma" Milano, per progetto "Teatro ed Espressività" scuola secondaria

Il dettaglio degli importi è visionabile sul sito dell'Istituto.

#### **Il Consiglio approva con delibera n. 7**

## **Programma annuale 2016**

Il programma annuale viene rinviato alla prossima seduta.

### **Varie**

Il sig. Brambilla conferma di aver ricevuto dalla dirigente scolastica la lista di interventi di manutenzione richiesti al Comune e di averla visionata insieme alla sig.ra Lesmo, con l'intenzione di proporre, in accordo con l'Associazione Genitori, un progetto di riqualificazione che, non richiedendo competenze specializzate o certificazioni ( ad esempio lavori di tinteggiatura, piccola falegnameria, ...), possa essere realizzato da genitori volenterosi secondo un calendario di interventi da prestabilire. Per questo motivo è stato chiesto ed ottenuto un colloquio con il sindaco sig. Perfetti, richiesta la presenza dell'assessore Follari e del responsabile dell'Uff. Tecnico geom. Baj Carlo, fissato per il giorno 4 febbraio p.v..Follari, lodando l'intenzione, afferma che nonostante la proposta incontri la resistenza di alcune parti, si impegnerà per la sua promozione e riuscita. Cellottini sottolinea che, pur essendo scaduto il documento del protocollo d'intesa, si potrà senz'altro trovare un accordo che permetta di procedere, previa identificazione di un responsabile dei lavori facente parte dell'Uff. Tecnico che funga da referente. In ambito tecnico le insegnanti segnalano che i locali della scuola primaria sono più freddi degli scorsi anni, specialmente il lunedì, e chiedono un intervento.

La Dirigente distribuisce una fotocopia esplicativa sul Comitato di Valutazione, un nuovo organo che dovrà essere composto oltre che dal DS, da due docenti scelti dal Collegio Docenti, da un membro nominato dall'USR e da un docente e due genitori scelti dal Consiglio di Istituto. Tutti vengono invitati a riflettere sui nominativi da proporre durante il prossimo CdI. La Dirigente avvisa inoltre che invierà nota sulle modifiche al Regolamento d'istituto proposte da Educare.

La sig.ra De Simone chiede che sul bilancio sia riportato il dettaglio delle ripartizioni nei vari contributi.

Il Presidente saluta e ringrazia in special modo le rappresentanze comunali e dichiara conclusa la seduta alle ore 20:25.

IL SEGRETARIO

Sig.ra Arianna Lesmo

IL PRESIDENTE

sig. Teresio Leoni