



**Ministero della Pubblica Istruzione**

Istituto Comprensivo “Leonardo da Vinci” - Via al Cornicione, 35 - 20083 Gaggiano

Tel. 02/9085187 – Fax 02/9085048 - MIIC874001 - C.F. 90015630156

e-mail: [comprensivo\\_gaggiano@libero.it](mailto:comprensivo_gaggiano@libero.it) [miic874001@istruzione.it](mailto:miic874001@istruzione.it) [miic874001@pec.istruzione.it](mailto:miic874001@pec.istruzione.it)

sito web - <http://comprensivogaggiano.gov.it>



Determina n. 22

**IL DIRIGENTE SCOLATICO**

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” e SS.II. – in particolare l’art. 32, comma 2, e l’art. 36 commi 1 2 a/b (contratti sottosoglia);
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 70 del 04/10/2017 di delega al Dirigente Scolastico per l’attività negoziale;
- VISTO** il Regolamento d’Istituto delibera n. 17 dell’11 maggio 2016, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia per i contratti sotto la soglia comunitaria;
- VISTA** la delibera al POF del Consiglio d’Istituto ( n. 68 del 04.10.17) che include la possibilità, su richiesta, del conseguimento della certificazione di inglese esame starters per gli alunni di classe 5<sup>a</sup> di scuola primaria ;
- CONSIDERANDO** la richiesta delle famiglie e l’adesione di n. 33 alunni di classe 5<sup>a</sup> di scuola primaria alla proposta di conseguire la certificazione dell’esame starters di inglese c/o il ns. istituto ;
- RITENUTA** la richiesta coerente con i POF ;
- VISTA** la proposta presentata dalla ns. docente tramite la International House di S. Donato Milanese che effettuerebbe il servizio in sede al costo € 69,00 ad alunno;
- CONSIDERATO** che l’importo di spesa è inferiore al limite fissato dal Consiglio d’istituto ( art. 36 contratti sottosoglia comma 2 lettera a);
- VISTO** il Programma Annuale 2018 approvato con delibera n. 49 del 24.01.2018;
- CONSIDERATO** che il finanziamento è a carico dei genitori, con imputazione a bilancio al Progetto P15 – Integrazione al POF;
- RILEVATO** che sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), NON esistono convenzioni CONSIP specifiche attive, per la fornitura che si intende acquistare;
- RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso, conveniente ( servizio effettuato c/o la ns. sede) affidarlo all’operatore proposto, avvalendosi dell’art. 36 c.2. lettera a del D.L.gvo 50/2016;
- PRESO** atto che la fornitura in parola è vincolata alla normativa relativa alla tracciabilità dei flussi di cui all’art. 3 della legge 136 del 13.8.2010 come modificato dal D.L. 187 del 1 2.11.2010 convertito in legge n. 217 del 17.12.2010;
- VISTA** la Legge 23.12.2014 n. 190 pubblicata in G.U. 29.12.2014 n. 300 e le novità previste e introdotte in ordine allo split payment;

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

DECRETA

**Art. 1**

di procedere mediante affido diretto alla International House di San Donato Milanese , avvalendosi dell'art. 36 c.2. lettera a del D.L.gvo 50/2016, l'incarico di effettuare l'esame di certificazione starters c/o il nostro istituto di scuola primaria a n. 33 alunni nella giornata di sabato 09 giugno 2018.

**Art. 2**

Valore dell'affido € 2.277,00 IVA esente;

N. di CIG assegnato :ZD1232A62B

**Art. 3**

La spesa sarà impegnata nel progetto P15 – Integrazione al POF ;

**Art. 4**

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241/90 viene nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Giuseppina Tiziana Aloisi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(dott.ssa Giuseppina Tiziana Aloisi)

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 c.2 D.lgs 39/93*