



**Ministero della Pubblica Istruzione**

Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci" - Via al Cornicione, 35 - 20083 Gaggiano

Tel. 02/9085187 – Fax 02/9085048 - MIIC874001 - C.F. 90015630156

e-mail: [miic874001@istruzione.it](mailto:miic874001@istruzione.it) [miic874001@pec.istruzione.it](mailto:miic874001@pec.istruzione.it)

sito web - <http://comprensivogaggiano.gov.it>



Determina n. 72

**IL DIRIGENTE SCOLATICO**

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e SS.II – in particolare: l'art. 32, comma 2, e l'art. 36 commi 1 e 2 lett. a (contratti sottosoglia);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto delibera n. 17 dell'11 maggio 2016, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia per i contratti sotto la soglia comunitaria;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 88 del 10/09/2018 di delega al Dirigente Scolastico per l'attività negoziale
- VISTA** la richiesta di attività sportiva al Forum di Assago (ampliamento dell'offerta formativa) presentata dai Docenti di ed. fisica delle classi 1^ e 2^ TP della scuola secondaria, per n. 10 lezioni, per 69 alunni , che necessita di servizio di trasporto;
- RITENUTA** la richiesta coerente con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa
- VISTA** l'approvazione al progetto da parte del Consiglio d'Istituto con delibera n. 91 del 10 settembre 18
- VISTO** il preventivo inviato con prot. n. 1866 del 19.10.18 a 5 ditte di autoservizi: Cervi di Buccinasco, Margioni di Cusago, Carminati di Capriate, Perego di Tirano ;
- VISTA** la comparazione effettuata su n. due preventivi pervenuti: ditta Cervi € 308,00 IVA compresa a servizio, ditta Carminati € 450,00 IVA compresa a servizio
- VISTO** il Programma Annuale 2018 approvato con delibera n. 75 del 24.01.2018 che include il progetto, con finanziamento a carico delle famiglie degli alunni e contributo da parte dell'Associazione Genitori AsGe con imputazione al P13 Educazione Motoria e Sportiva;
- PRESO** atto che la fornitura in parola è vincolata alla normativa relativa alla tracciabilità dei flussi di cui all'art. 3 della legge 136 del 13.8.2010 come modificato dal D.L. 187 del 12.11.2010 convertito in legge n. 217 del 17.12.2010;
- VISTA** la Legge 23.12.2014 n. 190 pubblicata in G.U. 29.12.2014 n. 300 e le novità previste e introdotte in ordine allo split payment;

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

DECRETA

**Art. 1**

di procedere all'assegnazione del servizio di trasporto al forum di Assago, alla ditta di autoservizi Cervi di Buccinasco per n. 10 uscite di n. 2 pullman a uscita, nel periodo dal 14 novembre 18 a febbraio 19 come da calendario concordato.

**Art. 2**

L'impegno di spesa è quantificato in € 3.080,00 IVA compresa e graverà sul progetto P13 Educazione Motoria e Sportiva. Il progetto prevede eventuale contributo da parte dell'Associazione Genitori, Asge, come da modelli ISEE presentati alla scuola.

Il CIG sarà generato alla predisposizione del contratto.

**Art. 3**

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241/90, il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Varicelli Patrizia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

(dott.ssa Varicelli Patrizia)

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 c.2 D.lgs 39/93*