



**Ministero della Pubblica Istruzione**

Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci" - Via al Cornicione, 35 - 20083 Gaggiano

Tel. 02/9085187 – Fax 02/9085048 - MIIC874001 - C.F. 90015630156

e-mail: [segreteria@comprensivogaggiano.gov.it](mailto:segreteria@comprensivogaggiano.gov.it) [miic874001@istruzione.it](mailto:miic874001@istruzione.it) [miic874001@pec.istruzione.it](mailto:miic874001@pec.istruzione.it)

sito web - <http://comprensivogaggiano.gov.it>



Determina n. 88

**IL DIRIGENTE SCOLATICO**

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e SS.II – in particolare: l'art. 32, comma 2, e l'art. 36 commi 1 e 2 lett. a (contratti sottosoglia);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto delibera n. 17 dell'11 maggio 2016, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia per i contratti sotto la soglia comunitaria;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 88 del 10/09/2018 di delega al Dirigente Scolastico per l'attività negoziale
- VISTA** la scheda progetto presentata dai docenti di scuola secondaria per l'uscita in montagna di 4 giorni sulla neve rivolta alle classi 2^ da effettuarsi nel periodo dal 29 gennaio al 1 febbraio 2019 per circa n. 116 alunni e 10 accompagnatori ;
- RITENUTA** la richiesta coerente con il Piano dell'Offerta Formativa ;
- VISTA** la precisa richiesta presentata dai docenti al Dirigente Scolastico e al Consiglio d'Istituto di poter effettuare l'uscita con l'associazione "Scuola in montagna" di Lizzola , a Spiazzi di Gromo presso l'Hotel Vittoria, motivandone le ragioni (come da allegato) ;
- VISTO** il preventivo pervenuto alla scuola dall'associazione Scuola in Montagna, con i costi dell'attività per 4gg. (3 gg. pensione completa + 1 pranzo + programma scuola montagna + Ski pass 4gg. + scuola di sci 4gg. ) € 259 - eventuale noleggio attrezzatura se richiesto € 28 + costo servizio trasporto A/R a € 1.050 IVA compresa( da suddividere tra i partecipanti),
- VISTA** l'approvazione del Consiglio d'Istituto con delibera n. 95 del 22 novembre 18, all'uscite didattiche, alla località e all'associazione "Scuola in montagna" di Lizzola espressamente richiesta dai docenti, in deroga alla normativa vigente;
- CONSIDERATO** che l'uscita graverà sul programma annuale 2019 e il finanziamento è a carico delle famiglie con contribuzione dell'Asge per gli alunni in difficoltà;
- PRESO** atto che la fornitura in parola è vincolata alla normativa relativa alla tracciabilità dei flussi di cui all'art. 3 della legge 136 del 13.8.2010 come modificato dal D.L. 187 del 12.11.2010 convertito in legge n. 217 del 17.12.2010;
- VISTA** la Legge 23.12.2014 n. 190 pubblicata in G.U. 29.12.2014 n. 300 e le novità previste e introdotte in ordine allo split payment;

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

DECRETA

**Art. 1**

di procedere all'affido diretto all'associazione "Scuola in Montagna" di Lizzola per l'organizzazione dell'uscita in montagna di 4 gg. a Spiazzi di Gromo per le classi seconde di scuola secondaria.

**Art. 2**

Il costo ad alunno è ipotizzato in € 270 + noleggio attrezzatura (se richiesto) e potrebbe subire qualche variazione in base al n. effettivo dei partecipanti, per il costo del servizio di trasporto.

La spesa complessiva verrà imputato nel Bilancio 2019 con finanziamento a carico delle famiglie e contribuzione Asge per alunni in difficoltà.

Il cig. verrà generato al momento della conferma ordine..

**Art. 4**

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241/90, il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Varicelli Patrizia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

(dott.ssa Varicelli Patrizia)

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 c.2 D.lgs 39/9*