



Ministero della Pubblica Istruzione

Istituto Comprensivo “Leonardo da Vinci” - Via al Cornicione, 35 - 20083 Gaggiano

Tel. 02/9085187 – Fax 02/9085048 - MIIC874001 - C.F. 90015630156

e-mail: segreteria@comprensivogaggiano.gov.it miic874001@istruzione.it miic874001@pec.istruzione.it

sito web - <http://comprensivogaggiano.gov.it>



Progetto: 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-445

CUP: E65B17009040007

Determina n. 95

**Il Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo “Leonardo da Vinci” di Gaggiano**

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTO** l’art. 36 del D.Lgs 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” e successive integrazioni;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** che il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M20P001 “Per la Scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento”, a titolarità del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca (di seguito, MIUR), ha ricevuto formale approvazione da parte della Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014;

- VISTA** la determina del D.S. n. 94 prot. 2351 del 14.12.2018 di affido diretto all'Ente Country Language School sas di Cusago, previo accertamento dei requisiti propri dell'Ente e alla verifica dei curricula dei docenti proposti;
- VISTA** la richiesta di documentazione all'Ente con prot. 2354 del 17.12.18, integrata con prot. 2369 del 18.12.18, per invio da parte della scuola di un modello errato ;
- VISTA** la documentazione pervenuta da parte dell'Ente in data 19.12.18 assunta a protocollo dalla scuola con n. 2378 del 19.12;
- VISTO** il verbale redatto dalla commissione, appositamente riunitasi il 19.12.18;

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

DECRETA

1 - di affidare all'Ente Country Language School sas di Cusago , mediante contratto, la realizzazione del Progetto Competenze di base - Sottoazione 10.2.2A - Codice Identificativo Progetto:10.2.2A-FSEPON-LO-2017-445, con n. 3 esperti esterni come sottoelencati:

- | | | |
|---------------------------------|---|----------------------------------|
| 1 - sig. Jeffrey Allen Schwartz | madrelingua | abbinato al 1° modulo di Giovedì |
| 2 - sig.ra Amanda Jean Johnson | madrelingua | abbinata al 3° modulo di venerdì |
| -3 sig.ra Manuela Rosa | nazionalità Italiana con laurea in lingua inglese | abbinata al 2° modulo di venerdì |

2 -L'importo massimo per modulo è fissato in € 2.100,00 lordo stato, liquidabile in € 70,00 lordo stato per ogni ora effettivamente prestata.

Impegno di spesa su 3 moduli € 6.300,00.

n. CIG. generato **Z2426344AC**

3 -I corsi si svilupperanno su moduli di 30 ore cad. (15 incontri di 2h) per massimo 25 partecipanti.

Si terrà: n. 1 modulo nella giornata di giovedì e n. 2 moduli nella giornata di venerdì, entrambi dalle ore 14,30 alle ore 16,30 .

Inizieranno, compatibilmente con l'espletamento delle procedure , dal 11 gennaio 19, con termine maggio 19, secondo calendario già definito, previo recupero.

4 -Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, è stato nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa Patrizia Varicelli con provvedimento n. 1743 D2 del 04.1.2018.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Varicelli Patrizia

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 c.2 D.lgs 39/93