

## Verbale Consiglio di Istituto n. 2

Il giorno 20 dicembre 2021 alle ore 17:30 si è riunito via Meet il Consiglio di Istituto per discutere e deliberare il seguente Ordine del giorno:

1. Lettura/approvazione verbale seduta precedente
2. Delibera su determinazione dei criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico art 45 comma 2 del D.I.129 del 2018
3. Approvazione schema di regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'articolo 45 comma 2 lettera H del D.I.129 del 2018
4. Approvazione PON "Digital board"
5. Incarichi consulenti di fiducia RSPP, DPO e Medico Competente
6. Approvazione variazioni piano annuale 2021
7. Approvazione PTOF 2022/2025
8. Delibera fondo economale art 21 del D.I.129 del 2018
9. Varie ed eventuali.

Assenti per la componente genitori: Sig.ra Caricati Ilaria (presente dalle ore 17:55)

Assenti per la componente ATA: Sig.ra Fuda Angelica.

Partecipa la Dottoressa Capaldo Annalisa in veste di DSGA.

Inizia la discussione dei punti all'O.d.g.

1. Viene approvato il verbale della seduta precedente.
2. La DS spiega che l'autorizzazione in oggetto le permetterà di intervenire, sempre agendo nella trasparenza, senza dover convocare il Consiglio di Istituto per l'approvazione entro il limite di spesa stabilito, in riferimento anche al punto 8 dell'O.d.G.
3. La Dottoressa Cangini chiarisce che questa autorizzazione è riferita ad incarichi conferiti ad esterni su progetto specifico, in base alla professionalità richiesta.

Il Consiglio di Istituto approva i punti 2 , 3 e 8 con **delibera n. 1.**

4. La DS comunica che, in riferimento al programma "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

Codice: 13.1.2A-FESR-PON-LO-2021-393 CUP: E69J21008080006

al nostro Istituto Comprensivo è stata attribuita la cifra di euro 52.530,55 come da documentazione inviata ai membri del C.d.I. Tale quota andrà impiegata per rinnovare/ incrementare la dotazione di LIM, tablet, notebook e PC nei due plessi.

La Dottoressa Cangini, su richiesta dei Genitori, non esclude la possibilità di poter acquistare con questo finanziamento webcam adatte a supportare i collegamenti necessari per la DDI; si faranno le opportune valutazioni in base a quanto verrà offerto dai fornitori dei servizi.

Si approva, post presentazione della domanda per i tempi tecnici necessari, con **delibera n. 2.**

5. La DS spiega l'importanza della presenza di questi consulenti esterni, che dovrebbero diventare figure di fiducia all'interno dell'Istituto.

Nello specifico si tratta dell'attribuzione di incarico annuale per il ruolo di

- Medico competente, conferito alla Dottoressa Laura Garavaglia
- RSPP, conferito allo studio di consulenza Ambrostudio
- DPO, conferito allo studio di consulenza Ambrostudio.

Il Consiglio di Istituto approva con **delibera n. 3**.

6. La DSGA illustra le variazioni al Piano Annuale 2021, riferite in particolare ad alcune entrate

€ 35.213,29	Cablatura reti wireless
€ 52.530,55	PON Digital Board (presentato al punto 2)
€ 1.000,00	Contributo per la figura dell'animatore digitale
€ 1.940,18	Contributo ministeriale per lo svolgimento degli Esami di Stato in sicurezza
€ 727,00	Contributo ricevuto da ambito 25/ ICS Falcone Righi per la formazione docenti
€ 6.043,00	Contributo ricevuto per dotazione ordinaria
€ 325,78	Contributo ricevuto dal Ministero dell'Interno per l'ampliamento dell'Offerta Formativa
	Contributo ministeriale per attuazione del Piano Estate, utilizzato in toto

mentre per quanto riguarda le uscite si segnala il versamento dovuto all' Assicurazione Plurias; seguiranno altri versamenti per le quote ricevute successivamente al 15/12.

Le variazioni successive saranno comunicate nel documento di bilancio conclusivo.

La DS ringrazia il Personale Amministrativo per il lavoro svolto, in particolare in riferimento all'espletamento delle pratiche relative al rinnovo dell'assicurazione per gli Alunni.

In previsione futura, si chiede di poter ricevere in anticipo rispetto alla data del C.d.I. il prospetto relativo a tali argomenti.

Le variazioni in oggetto vengono approvate con **delibera n. 4**.

7. La DS precisa che l'approvazione del PTOF 2022/2023 è necessaria per la pubblicazione sul portale "Scuola in chiaro" e l'avvio della procedura per le iscrizioni all'a. s. 2022 – 2023; nel mese di luglio 2022, invece, si procederà al lavoro più corposo sul Piano Triennale, anche in riferimento alle considerazioni emerse dal Rapporto di Autovalutazione.

La Dottoressa Cangini presenta le quattro sezioni del Piano Triennale elaborato secondo lo schema del Ministero per rendere la consultazione più agevole e, per rispondere a richiesta della Sig.ra Ramponi circa il ruolo dei Genitori in questo contesto, illustra brevemente il percorso che prevede questi passaggi:

- atto di indirizzo del Dirigente, che delinea le priorità
- produzione e delibera del documento da parte del Collegio Docenti
- approvazione da parte del Consiglio di Istituto;

perciò eventuali proposte da parte della componente Genitori dovrebbero passare prima al Collegio Docenti per la delibera e tornare in C. d. I per la nuova approvazione.

Il documento, seppur triennale, prevede la possibilità di rimodellamenti/ piccole modifiche in corso d'opera, sulla base delle necessità che emergeranno man mano anche in seguito all'attività di verifica/riprogettazione che ad ogni fine a. s. viene realizzata dal Collegio Docenti o al cambio di operatori per un determinato progetto, come precisato dalla Professoressa Vallarino.

La Signora Ramponi chiede che siano proposti progetti che evidenzino una maggiore sinergia tra i due ordini di scuola; insegnanti e Dirigente sottolineano la verticalità già esistente in alcuni progetti, che vengono declinati in maniera da rispondere alle esigenze specifiche delle varie età per verticalizzare senza omologare.

Un'altra richiesta riguarda la necessità avvertita da alcuni Genitori di anticipare la proposta di alcune tematiche, come ad esempio educazione all'affettività e cyberbullismo, poiché si rileva che alcuni bambini stanno crescendo prima del tempo.

Insegnanti e Dirigente sottolineano come il lavoro dei docenti riguardo queste tematiche sia quotidiano, non limitabile al progetto in sé.

Si precisa che la proposta dei progetti nasce dalle necessità rilevate dagli insegnanti e dalla valutazione della validità e dell'adattabilità del progetto fatta con gli esperti.

Si rileva quanto sia fondamentale, in riferimento in particolare alle tematiche proposte, l'attenzione delle Famiglie al vissuto dei propri figli e la collaborazione con la scuola e si ritiene essere più indicata, in questi casi specifici, un'attività di affiancamento alle Famiglie attraverso la proposta di incontri informativi con esperti e l'accesso allo Sportello psicopedagogico.

Al termine del confronto, il Consiglio di Istituto approva il PTOF.

9. La DS ribadisce la necessità di mantenere la massima cautela finché si mantiene lo stato di emergenza, perciò, al momento sono consentite solo le uscite didattiche sul territorio.

La seduta termina alle ore 18:45

IL PRESIDENTE

Arianna Lesmo

IL SEGRETARIO

Nadia Ninu

