

VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO N.13 DEL 20/05/2021

Il giorno 20 maggio 2021 alle ore 18:00 tramite l'applicazione Meet, si è svolto il Consiglio di Istituto, previa convocazione e sotto la presidenza del Dirigente Scolastico, per discutere del seguente ordine del giorno:

- 1) Verbale
- 2) Conto Consuntivo 2020
- 3) Proposta di scarico beni dall'inventario
- 4) Proposta prelievamento avanzo amministrazione
- 5) Organico a.s.2021/22
- 6) Sforamento tetto libri di testo
- 7) Problematiche seconde dosi vaccinali
- 8) Piano estate
- 9) Varie

Risultano assenti:

per la componente genitori: Sig.re Brambilla Simone Maria

per la componente docenti://

Svolge la funzione di segretario la Sig.ra Battaini Monica

- 1) Il verbale della seduta precedente viene letto ed approvato.
- 2) Il DSGA comunica le variazioni di dicembre per maggiori accertamenti ed espone in sintesi il consuntivo 2020 che chiude con un fondo cassa di € 112.652,66 e un avanzo di amministrazione al 31.12.20 di € 100.822,04. Si evidenzia che da febbraio, con la chiusura delle scuole, causa emergenza Covid 19, molti progetti non sono stati attuati o completati. Lo stesso è stato approvato a marzo dai revisori dei conti. **Il Consiglio approva il Conto Consuntivo con delibera n. 39.**
- 3) Il DSGA presenta la proposta di discarico inventariale dei beni rotti e obsoleti dell'istituto. Lo scarico avverrà secondo il regolamento interno approvato dal Consiglio con delib. n. 11 del 15.5.19 e ultime direttive del MI circ. prot. 4083 del 23.2.21. Verrà pubblicizzata comunicazione sul sito dell'istituto. **Il Consiglio approva il discarico dei beni con delibera n. 40.**
- 4) Viene presentata la proposta di prelievamento dall'avanzo di amministrazione non vincolato di € 1.683,26 (quota ex Campus

inglese) da assegnare al progetto P4.1 Formazione personale per un corso/commissione di autoformazione/formazione al personale su "Creare una repository" presentato dall'animatore digitale dell'istituto dal Prof.Berra . **Il consiglio approva il prelevamento dall'avanzo con delibera n. 41.**

Viene inoltre comunicato, ma saranno ufficializzati con le variazioni di giugno i seguenti maggior introiti:

- Finanziamento dello Stato,€ 1000 per defibrillatore, assegnato alla Primaria, Decreto sostegni ex art. 31 c. 1 da utilizzare entro dicembre € 12.484,33 3 Recupero Competenze ex art. 31 c. 6 € 15.645,52
 - Entrata per visite didattiche virtuali, sia alla Primaria(Planetario di Milano e Gropparello) sia alla secondaria (fondali marini)
 - La quota della gita scolastica dell'anno scorso al Castello di Gropparello per le classi 2°,una parte e' stata utilizzata per la gita virtuale(sempre a Gropparello)per un importo pari a € 8 a bambino. La parte rimanente di € 24 sara' accantonata a bilancio e rimarra' a disposizione per future gite che si terranno.La decisione e' stata presa per tutta la fascia delle classi 3°,ad eccezione della 3°C,che ha deciso di versare la quota sul c/c della rappresentante di classe come fondo cassa.
- 5) Nella scuola Primaria entreranno 80 alunni circa in 1° ,4 classi di cui 1 a tempo base.Nella Secondaria entreranno invece 100 alunni circa,5classi,tutte a tempo base. Per quanto riguarda l'organico del personale ATA,attualmente i collaboratori sono 11 e l'organico sul sostegno non è stato ancora comunicato.
- 6) Per l'adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2021/2022, risulta uno sfioramento del 10%, e una leggera differenza tra i testi di lingua francese e spagnolo,si rimane comunque nel tetto consentito dalla legge. **Il Consiglio approva lo sfioramento sui libri di testo con delib. 42.**
- 7) Il 15 marzo 40 docenti hanno ricevuto la 1° dose di vaccino. La 2° dose verra' effettuata tra fine maggio e inizio di giugno,anche la domenica. Si spera di poter garantire l'organico per il funzionamento delle classi. Si modifica però l'orario della classe 3C (secondaria) per un errore di comunicazione: il 31/05 e il 30/06 la classe uscirà alle ore 14.00.

Sono stati donati dal Rotary 5 tablet e 2 thermoscanner. Per quanto riguarda invece l'iniziativa "1 click per la Scuola", al momento non c'è 'necessità' di nessun acquisto digitale.

8) Il Comune ha fatto richiesta alla Scuola per i centri estivi, per la Primaria avrebbero bisogno di un paio di aule, per la Secondaria il campo sportivo, la palestra e la mensa. Al momento non è pervenuta ancora nessuna proposta, ma il Consiglio approva l'utilizzo.

Rispetto al "Piano Estate" la scuola presenterà la richiesta per i finanziamenti PON, ma sarà difficile ottenerli data la nostra situazione. La quota fissa invece (circa € 15.000) potrà essere utilizzata il prossimo a.s. per laboratori a scelta del Collegio e degli alunni in orario extrascolastico.

9) -La Prof.ssa Gerra chiede quando termineranno i lavori d'ingresso della scalinata alla Secondaria.

-E' in fase di preparazione il calendario per gli esami di 3° media.

-Saluto per le classi 3°: non saranno presenti i genitori e sicuramente ci sarà una sorpresa per i ragazzi, il tutto ancora da definire.

-Saluto per le classi 5°: non saranno presenti i genitori, gli alunni di 4° rappresenteranno la "Storia di Pitti".

-La Sig.ra Opizzi chiede se è possibile uscita diversificata per le classi 5° ultimo giorno di scuola, per dare modo ai genitori e alunni di poter festeggiare, cercando di non creare assembramenti con le altre classi.

-La Primaria si sta organizzando per la foto di classe, invece per la Secondaria la Prof.ssa Gerra chiederà consiglio su come procedere alla Prof.ssa Longoni.

Il Presidente, esauriti tutti i punti all'Odg, dichiara chiusa la seduta alle ore 19:00

IL SEGRETARIO

Sig.ra Monica Battaini

IL PRESIDENTE

Sig.ra Cracchiolo GIUSEPPINA