



**Ministero della Pubblica Istruzione**

Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci" - Via al Cornicione, 35 - 20083 Gaggiano

Tel. 02/9085187 – Fax 02/9085048 - MIIC874001 - C.F. 90015630156

e-mail: [segreteria@comprensivogaggiano.edu.it](mailto:segreteria@comprensivogaggiano.edu.it) [miic874001@istruzione.it](mailto:miic874001@istruzione.it) [miic874001@pec.istruzione.it](mailto:miic874001@pec.istruzione.it)

sito web - <http://comprensivogaggiano.edu.it>



Determina n. 27

**IL DIRIGENTE SCOLATICO**

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" , come modificato D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo), in particolare gli artt. 32 c. 2, 36 c. 2, lettera a), 36 comma 7 e linee guida Anac (2-3-4-e 8);

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 " Nuovo regolamento amministrativo-contabile" in particolare particolare gli artt. 43 c.1 ( capacità e autonomia negoziale delle istituzioni scolastiche) e 44 c. 1 ( funzioni e poteri del D.S. nell'attività negoziale);

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 12 del 15/05/2019 sui criteri e limiti per lo svolgimento delle attività negoziali ;

**VISTO** il malfunzionamento dei laboratori di informatica e della segreteria della scuola secondaria;

**VISTO** l'esito della Net Services ( contratto assistenza e manutenzione) dopo esamina del laboratorio, della necessità di sostituzione del firewall e del disco SSD per malfunzionamento del traffico in ingresso e in uscita dei PC dei laboratori di informatica e della segreteria;

**VISTO** il preventivo pervenuto dalla Net Services di € 178,00 + IVA;

**CONSIDERANDO** che l'acquisto rientra nei criteri e limiti di competenza autonoma del Dirigente Scolastico( importi fino a € 10.000,00);

**VERIFICATA** la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito alla merceologia necessaria;

**VISTA** l'urgenza di ripristinare il funzionamento delle apparecchiature informatiche;

**VISTO** il Programma Annuale 2019 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 3 del 4.3.19 e la disponibilità a Bilancio nell'Attività A.03.1 Funzionamento Didattico;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG)

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

**DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare, vista l'urgenza, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 ( affido diretto) , la ditta Net Services di Rho alla sostituzione come da preventivo ( n.1 firewell – n. 1 disco SSD) al costo di € 178,00 + IVA .
2. di autorizzare la spesa complessiva di € 217,16 IVA compresa imputandola a bilancio in A 03.1 Funzionamento Didattico ;
3. di verificare/richiedere autocertificazione di non trovarsi nella situazione di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e la regolarità del DURC;

4. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Dirigente Scolastico dott.ssa Patrizia Varicelli.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
(dott.ssa Varicelli Patrizia)