



**Ministero della Pubblica Istruzione**

Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci" - Via al Cornicione, 35 - 20083 Gaggiano

Tel. 02/9085187 – Fax 02/9085048 - MIIC874001 - C.F. 90015630156

e-mail: [segreteria@comprensivogaggiano.edu.it](mailto:segreteria@comprensivogaggiano.edu.it) [miic874001@istruzione.it](mailto:miic874001@istruzione.it) [miic874001@pec.istruzione.it](mailto:miic874001@pec.istruzione.it)

sito web - <http://comprensivogaggiano.edu.it>



Determina n. 46

**IL DIRIGENTE SCOLATICO**

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" come modificato D.Lgs. 19/04/2017 n. 56 ( cd. Correttivo), e in particolare gli artt. . 32, comma 2, . 36 commi e 2 lett. a, 36 comma 7 e linee guida Anac (2-3-4-e8); (contratti sottosoglia);

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 " Nuovo regolamento amministrativo-contabile" in particolare gli artt. 43 c.1 (capacità e autonomia negoziale delle istituzioni scolastiche ) e . 44 c. 1 (funzioni e poteri del D.S. nell'attività negoziale);

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 12 del 15/05/2019 che fissa i criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale con le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture di cui all' art. 45 comma 2 lettera a del D.I. n. 129/2018;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 20 del 23.9.19 – delega al Dirigente per l'attività negoziale;

**VISTA** la necessità di acquistare materiale per ufficio n. 1 PC per la segreteria, laboratori informatici e classi della scuola secondaria : – n. 4 videoproiettori – n. 1 lavagna bianca – 2 Lim complete - n. 2 coppie di casse – n. 13 licenze Microsoft windows 10 pro – cavi e toner vari per stampanti;

**VISTO** che su Consip non esistono convenzioni che presentino tutti gli articoli oggetto dell'acquisto;

**VISTA** la richiesta di preventivo effettuata a n. 5 ditte con prot. 1772 del 2.1019;

**VISTE** le n. 4 offerte pervenute;

**VISTA** la commissione nominata con prot. 1991 del 29/10/19dal D.S., per la valutazione delle offerte;

**VISTO** il verbale redatto dalla commissione di valutazione del 30/10/2019;

**VISTO** il Programma Annuale 2019 approvato con delib. n. 3 del 04.03.2019 e la disponibilità a bilancio già programmata imputata all'attività A2.1 Attività amm.va per € 675,88 finanziamento statale e all'attività A3.1 Funzionamento Didattico per € 6.454,11di cui € 5.040,94 contributo volontario scuola secondaria e € 1.413,17 finanziamento Asge scuola secondaria;

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**DETERMINA**

**Art. 1**

di procedere all'affido alla ditta Net Service di Sironi Andrea di Rho per l'acquisto del sottoelencato materiale :

- n. 2 videoproiettori a ottica corta Hitachi CP-CX301WN
- n. 2 staffe da parete telescopiche regolabili da 65 a 125m.
- n. 13 disco SSD Patriot Burst 240GB SSD o equivalente

- n. 13 staffa per disco fisso Kingston SNA-BR2/35 staffa da 2.5 a 3.5 o equivalente
  - n. 13 Software Microsoft Windows 10 pro
  - n. 3 cavi HDMI M-M 5m
  - n. 1 cavo HDMI M-M 10m
  - n. 1 lavagna bianca per PC interattivo per proiezione in 16:9
  - n.2 penne interattive Epson per EB -685 Wi
  - n. 1 unità di trasferimento per stampante Epson AcuLaser C2800 Series
  - n. 1 PC Acer Veriton ES2710G - Intel Core i5-7400
  - n. 2 LIM interattiva Promethean 78" Infrarossi 10 tocchi – ActivBoard 10 Touch 78 AB10T78D
  - n. 2 videoproiettore Epson EB 680 a ottica ultra corta,
  - n. 2 cavi HDMI Digitus AK/DK330107050S CAVO hdmi 1.4 3d High Speed Tripla Schermatura M-M5 m Nero
  - n. 2 coppie di casse acustiche Empire PS-SPK64DW amplificate 64 n. 3 toner nero originale stampante Brother DCP-7055
  - n. 1 toner nero originale stampante Epson AL M300 alta capacità
  - n. 1 toner nero originale stampante Sharp MX – M202D
- da installare c/o la segreteria , laboratorio informatica e classi della scuola secondaria dell'Istituto.

## Art. 2

Il finanziamento necessario ammonta a € 5.702,00 + IVA pari a € 6.956,44 .

La spesa sarà impegnata all'Attività A2.1 Attività amm.va per € 675,88 ( n. 1 PC e n. 1 toner) e all'attività A3.1 Funzionamento Didattico per € 6.280,56 (1 restante materiale);

Cig. generato : **ZF12A7387F**

## Art. 4

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241/90, il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Varicelli Patrizia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(dott.ssa Varicelli Patrizia)

*(firmato digitalmente ai sensi D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii)*