



**Ministero della Pubblica Istruzione**

Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci" - Via al Cornicione, 35 - 20083 Gaggiano

Tel. 02/9085187 – Fax 02/9085048 - MIIC874001 - C.F. 90015630156

e-mail: [segreteria@comprensivogaggiano.edu.it](mailto:segreteria@comprensivogaggiano.edu.it) [miic874001@istruzione.it](mailto:miic874001@istruzione.it) [miic874001@pec.istruzione.it](mailto:miic874001@pec.istruzione.it)

sito web - <http://comprensivogaggiano.edu.it>



Determina n. 48

**IL DIRIGENTE SCOLATICO**

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" come modificato D.Lgs. 19/04/2017 n. 56 ( cd. Correttivo), e in particolare gli artt. . 32, comma 2, . 36 commi e 2 lett. a, 36 comma 7 e linee guida Anac (2-3-4-e8); (contratti sottosoglia);

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 " Nuovo regolamento amministrativo-contabile" in particolare gli artt. 43 c.1 (capacità e autonomia negoziale delle istituzioni scolastiche ) e . 44 c. 1 (funzioni e poteri del D.S. nell'attività negoziale);

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 12 del 15/05/2019 che fissa i criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale con le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture di cui all' art. 45 comma 2 lettera a del D.I. n. 129/2018;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 20 del 23.9.19 – delega al Dirigente per l'attività negoziale;

**VISTA** la scheda progetto per l'uscita didattica "Soggiorno sulla neve" presentata dai docenti di scuola secondaria, rivolta a tutti gli alunni delle classi 2^ circa 114 per n. 4 giorni sulla neve, con richiesta di trasporto, soggiorno in albergo – pensione completa, possibilità di lezioni di sci con istruttori, noleggio attrezzature (se necessario) , sky pass, attività pomeridiane e serali, da svolgersi possibilmente tra fine gennaio e i primi di febbraio 2020;

**VISTA** la disponibilità di accompagnamento all'uscita di n. 9 docenti;

**VISTO** il parere positivo espresso nei consigli di classe dai genitori;

**CONSIDERATO** che la stessa, presumibilmente quantificata in massimo € 360,00 ad alunno è a totale carico delle famiglie, con contribuzione dell' AsGe (Associazione Genitori) per gli alunni in possesso di ISEE;

**CONSIDERATO** che su Consip non esistono convenzioni inerenti l'oggetto dell'incarico;

**VISTO** il Programma Annuale 2019 approvato con delib. n. 3 del 04.03.2019 e l'eventuale imputazione di spesa nell'Attività A5.1 Uscite Didattiche

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**DETERMINA**

**Art. 1**

di procedere all'emissione di un bando aperto, da pubblicare sul sito scolastico dell'istituto, per l'individuazione della ditta/agenzia a cui affidare il servizio.

**Art. 2**

N. alunni partecipanti: 112

N. docenti accompagnatori: massimo 9

Periodo di svolgimento da fine gennaio ai primi di febbraio

Trasporto, soggiorno con pensione completa, sky pass, lezioni di sci, attività pomeridiane e serali , noleggio attrezzature se necessario.

Costo massimo alunno : € 360,00

Art. 3

Impegno previsto : € 39.960,00

Cig. generato : **Z5F2A85B90**

Art. 3

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241/90, il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Varicelli Patrizia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(dott.ssa Varicelli Patrizia)

*(firmato digitalmente ai sensi D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii)*