



Ministero della Pubblica Istruzione

Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci" - Via al Cornicione, 35 - 20083 Gaggiano

Tel. 02/9085187 – Fax 02/9085048 - MIIC874001 - C.F. 90015630156

e-mail: segreteria@comprensivogaggiano.edu.it miic874001@istruzione.it miic874001@pec.istruzione.it

sito web - <http://comprensivogaggiano.edu.it>



Determina n. 10

IL DIRIGENTE SCOLATICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" come modificato D.Lgs. 19/04/2017 n. 56 (cd. Correttivo), e in particolare gli artt. . 32, comma 2, 36 comma 2 lett. a, e comma 7; linee guida Anac (2-3-4-e8); (contratti sottosoglia);

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 " Nuovo regolamento amministrativo-contabile" in particolare gli artt. 43 c.1 (capacità e autonomia negoziale delle istituzioni scolastiche) e . 44 c. 1 (funzioni e poteri del D.S. nell'attività negoziale);

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 12 del 15/05/2019 che fissa i criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale con le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture di cui all' art. 45 comma 2 lettera a del D.I. n. 129/2018;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 20 del 23.9.19 – delega al Dirigente per l'attività negoziale;

VISTA la delibera del Consiglio d'istituto n. 15 del 26.6.19 di approvazione alle attività/progetti POF a.s. 19.20 presentate dai docenti;

VISTO nello specifico le richieste presentate dai docenti sia di scuola primaria, sia di scuola secondaria, per lo svolgimento del progetto "Affettività" tramite l'operatrice dott.ssa Maria Elena Palladini;

VISTI i preventivi presentati dalla dott.ssa Maria Elena Palladini, per i rispettivi ordini di scuola:

scuola primaria, rivolto alle n. 5 classi 5[^] per 14 ore così suddivise : 1 incontro di 2ore per classe (€ 40 a incontro), 2 incontri di 1 ora con i docenti (€ 25 a incontro), 2 incontri di 1 ora con i genitori (€ 25 a incontro) - costi totale € 300,00;

scuola secondaria rivolto alle n. 5 classi 2[^] e n. 5 classi 3[^] per 26 ore così suddivise 1 incontro di 2ore per classe (€ 60 a incontro), 2 incontri da 1:30con i docenti (€ 30 a incontro), 2 incontri da 1:30 con i genitori (€ 30 a incontro) - costi totale € 720,00;

VISTO il Programma Annuale 2020, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 27 del 19/12/2019.

CONSIDERATO che l' importo di spesa di cui al presente provvedimento trova copertura nel suddetto Programma Annuale nel Progetto P1/3 Ambito Tecnico Scientifico – Benessere Psicofisico per € 1.020,00 lordo stato con finanziamento a carico Diritto allo studio del Comune di Gaggiano – Avanzo non vincolato e contributo volontario famiglie – Avanzo non vincolato;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto non è vincolato alla normativa relativa alla tracciabilità dei flussi di cui all'art. 3 della legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») come modificato dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217;

VISTA la Legge 23.12.2014 n. 190 pubblicata in G.U. 29.12.2014 n. 300 e le novità previste e introdotte in ordine allo split payment;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esprimersi per un affidamento diretto, vista la professionalità dell'operatrice e la positiva esperienza fatta negli anni passati ;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto alla dott.ssa Maria Elena Palladini , per lo svolgimento dei sottoelencati progetti:

scuola primaria , rivolto alle n. 5 classi 5^a per 14 ore così suddivise : 1 incontro di 2ore per classe (€ 40 a incontro), 2 incontri di 1 ora con i docenti (€ 25 a incontro) , 2 incontri di 1 ora con i genitori (€ 25 a incontro) - costi totale € 300,00;

scuola secondaria rivolto alle n. 5 classi 2^a e n. 5 classi 3^a per 26 ore così suddivise 1 incontro di 2ore per classe (€ 60 a incontro) , 2 incontri da 1:30con i docenti (€ 30 a incontro) , 2 incontri da 1:30 con i genitori (€ 30 a incontro) - costi € 720,00;

da svolgersi secondo calendari concordati con i docenti da gennaio ad maggio 2020.

2. di autorizzare la spesa lordo stato di € 1.020,00 nell'esercizio finanziario 2020 al Progetto Progetto P1/3 Ambito Tecnico Scientifico – Benessere Psicofisico con finanziamento a carico Diritto allo studio del Comune di Gaggiano – Avanzo non vincolato e contributo delle famiglie – Avanzo non vincolato;
3. Cig generato : **Z692B8F897**
4. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Dirigente scolastico dott.ssa Patrizia Varicelli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(dott.ssa Varicelli Patrizia)

(firmato digitalmente ai sensi D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii)