



Ministero della Pubblica Istruzione

Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci" - Via al Cornicione, 35 - 20083 Gaggiano

Tel. 02/9085187 – Fax 02/9085048 - MIIC874001 - C.F. 90015630156

e-mail: segreteria@comprensivogaggiano.edu.it miic874001@istruzione.it miic874001@pec.istruzione.it

sito web - <http://comprensivogaggiano.edu.it>



Determina n. 36

IL DIRIGENTE SCOLATICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" come modificato D.Lgs. 19/04/2017 n. 56 (cd. Correttivo), e in particolare gli artt. . 32, comma 2, 36 comma 2 lett. a, e comma 7; linee guida Anac (2-3-4-e8); (contratti sottosoglia);

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 " Nuovo regolamento amministrativo-contabile" in particolare gli artt. 43 c.1 (capacità e autonomia negoziale delle istituzioni scolastiche) e . 44 c. 1 (funzioni e poteri del D.S. nell'attività negoziale);

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 12 del 15/05/2019 che fissa i criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale con le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture di cui all' art. 45 comma 2 lettera a del D.I. n. 129/2018;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 20 del 23.9.19 – delega al Dirigente per l'attività negoziale;

VISTA la necessità di formare tutto il personale della scuola sulla "ripresa in sicurezza" , a seguito emergenza Codiv prima dell'inizio del nuovo a.s.;

VALUTATI i n. 2 preventivi richiesti dall'istituto (ditta Frareg offerta 24930/1 del 3.6.20 € 290,00 esente IVA 2 ore videoconferenza max 30 persone - ditta AmbroStudio offerta rev2020-09-03 del 24.6.20 € 350,00 esente IVA 6 ore 3 ore videoregistrate , 1hora domande/risposte, 3ore in E-learning max 200 persone presente su Mepa) ;

VERIFICATO che la Consip S.p.A. non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura dei beni/servizi di cui all'oggetto;

VISTI i finanziamenti pervenuti all'istituto con nota MI prot. 1033 del 29.5.20 – Art. 231 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34 "c.d. Decreto rilancio" di € 28.303,64 ;

VISTO il Programma Annuale 2020, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 27 del 19/12/2019 e l'integrazione allo stesso avvenuta il 29/06/2020 con delib. 30, seguito del finanziamento sopra citato ;

CONSIDERATO che l'impegno sarà imputato a Bilancio sul Progetto 4.3 – Formazione/aggiornamento risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto è vincolato alla normativa relativa alla tracciabilità dei flussi di cui all'art. 3 della legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») come modificato dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217;

VISTA la Legge 23.12.2014 n. 190 pubblicata in G.U. 29.12.2014 n. 300 e le novità previste e introdotte in ordine allo split payment;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di assegnare, con affido diretto , ai sensi dell'art. 35, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 alla Ambrostudio servizi di Viale Abruzzi, 94 - 20131 Milano, la formazione a tutto il personale scolastico per la ripresa in sicurezza dell'a.s. 20.21 da tenersi a settembre 2020;
- il corso di 6 ore è suddiviso in una parte di 3 ore da assistere in versione registrata, sessione domande/risposte di 1 ora e 2 ore in e-learning con test finale;
- di autorizzare la spesa complessiva di € 350,00 esente IVA da imputare al Progetto 4.3 Formazione/aggiornamento risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020 con finanziamento statale;
- cig. generato **Z892DC746F**
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Dirigente scolastico dott.ssa Patrizia Varicelli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(dott.ssa Varicelli Patrizia)

(firmato digitalmente ai sensi D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii)