



Ministero della Pubblica Istruzione

Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci" - Via al Cornicione, 35 - 20083 Gaggiano

Tel. 02/9085187 – Fax 02/9085048 - MIIC874001 - C.F. 90015630156

e-mail: [segreteria@comprensivogaggiano.gov.it](mailto:segreteria@comprensivogaggiano.gov.it) [miic874001@istruzione.it](mailto:miic874001@istruzione.it) [miic874001@pec.istruzione.it](mailto:miic874001@pec.istruzione.it)

sito web - <http://comprensivogaggiano.gov.it>



# **PROTOCOLLO** **sulla VALUTAZIONE** **degli ALUNNI**

  

## **Scuola Primaria**

## **Premessa**

In ottemperanza a quanto previsto dal D. Lgs. n. 62 del 13/04/2017, attuativo della L. 107/2015, e ai Decreti 741/2017 e 742/2017 e alla luce della Nota Miur 1865 del 10/10/2017, il Collegio dei Docenti ha provveduto ad elaborare un nuovo protocollo per la valutazione ed i relativi documenti, che sono disponibili sul sito internet dell'Istituto Comprensivo, insieme ai decreti nominati.

Il D. Lgs 62/2017 sostituisce il D.P.R. 122/2009 per quanto riguarda il primo ciclo d'istruzione ed è entrato in vigore il primo settembre 2017.

La valutazione ha per oggetto il processo formativo e i risultati di apprendimento delle alunne e degli alunni, concorre al miglioramento degli apprendimenti e al successo formativo, documenta lo sviluppo dell'identità personale e promuove l'autovalutazione in relazione all'acquisizione di conoscenze, abilità e competenze.

Le nuove modalità di valutazione mettono al centro l'intero processo formativo e i risultati di apprendimento, con l'obiettivo di dare più valore al percorso fatto dalle alunne e dagli alunni.

La valutazione degli apprendimenti e del comportamento viene effettuata dagli insegnanti nell'esercizio della propria autonomia professionale in conformità con i criteri e le modalità definiti e deliberati dal Collegio dei Docenti.

## Indice:

1. FUNZIONI DELLA VALUTAZIONE
2. MODALITÀ DI ACCERTAMENTO DEGLI APPRENDIMENTI SCOLASTICI
3. MODALITÀ GENERALI DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI VERIFICA
4. MODALITÀ DI COINVOLGIMENTO E RESPONSABILIZZAZIONE DEGLI ALUNNI
5. MODALITÀ DI COMUNICAZIONE ALLA FAMIGLIA
6. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA DISCIPLINE
7. CRITERI DI VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO
8. DOCUMENTO DI VALUTAZIONE E FOGLI INFORMATIVI ALLE FAMIGLIE
9. CRITERI E MODALITA' DI VERIFICA E DI VALUTAZIONE PER ALUNNI NON ITALOFONI
10. CRITERI E MODALITA' DI VERIFICA E DI VALUTAZIONE PER ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI, PER ALUNNI DSA E BES
11. VALUTAZIONE RELIGIONE CATTOLICA/ORA ALTERNATIVA
12. CRITERI PER L'AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA
13. CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE ALL'USCITA DALLA CLASSE 5<sup>^</sup>
14. AUTOVALUTAZIONE
15. CONTRATTO FORMATIVO

## Allegati:

1. Criteri di valutazione degli apprendimenti nelle discipline con corrispondenza tra livelli di apprendimento e voti in decimi. (Allegato 3)
2. Griglie di rilevazione degli obiettivi formativi classe prima – primo quadrimestre. (Allegato 4)
3. Griglie di rilevazione degli obiettivi formativi dalla classe 2<sup>^</sup> alla classe 5<sup>^</sup> e 2<sup>o</sup> quadrimestre della classe 1<sup>^</sup>. (Allegato 5)
4. Lettera informativa dei casi in cui il profitto risulti insufficiente (da consegnare ai genitori ai colloqui di aprile). (Allegato 1)
5. Documento di segnalazione delle lacune da allegare al Documento di Valutazione del secondo quadrimestre. (Allegato 2)
6. Contratto formativo. (Allegato 9)
7. PEI. (Allegato 6)
8. PDP. (Allegato 7 e 8)

## **1. FUNZIONI DELLA VALUTAZIONE**

Il Collegio dei Docenti della scuola Primaria di Gaggiano, ribadendo che la valutazione degli alunni risponde alle seguenti funzioni fondamentali:

- verificare l'acquisizione degli apprendimenti programmati;
- adeguare le proposte didattiche e le richieste alle possibilità e ai ritmi di apprendimento individuali e del gruppo classe;
- predisporre eventuali interventi di recupero o consolidamento, individuali o collettivi;
- fornire agli alunni indicazioni per orientare l'impegno e sostenere l'apprendimento;
- promuovere la conoscenza di sé, delle proprie potenzialità e difficoltà;
- comunicare alle famiglie gli esiti formativi scolastici e condividere gli impegni relativi ai processi di maturazione personale;

affermando inoltre che la valutazione degli alunni:

- coinvolge elementi di diversa natura che comprendono conoscenze, competenze, abilità e fattori relazionali;
- possiede un importante ruolo di certificazione verso l'esterno;
- deve tener conto, oltre che dei risultati raggiunti in termini di apprendimento, anche di altre componenti che attengono alla personalità dell'alunno (impegno, serietà nello studio, progressione nell'apprendimento, particolari condizioni personali e/o familiari)

### **delibera**

i seguenti criteri e modalità per la valutazione delle discipline e del comportamento degli alunni, secondo l'attuale quadro normativo di riferimento (decreto legislativo n. 62 del 13 aprile 2017; Circolare prot. n.1865 del 10/10/2017)

Secondo l'attuale quadro normativo, la valutazione:

- ha per oggetto il processo formativo ed i risultati di apprendimento
- concorre al miglioramento degli apprendimenti ed al successo formativo
- promuove l'autovalutazione in relazione all'acquisizione di conoscenze, abilità e competenze

Le valutazioni degli apprendimenti sono espresse in decimi, il comportamento è espresso mediante giudizio.

La valutazione è compito del team docente di ogni classe.

## **2. MODALITÀ DI ACCERTAMENTO DEGLI APPRENDIMENTI SCOLASTICI**

Le verifiche intermedie e le valutazioni periodiche e finali devono essere coerenti con gli obiettivi di apprendimento previsti dal curricolo di istituto, approvato dal Collegio dei Docenti. L'accertamento degli apprendimenti disciplinari si effettua mediante verifiche in itinere, cioè nel corso dell'attività didattica, e sommative, a conclusione di ogni percorso didattico.

Gli strumenti di valutazione sono di vario tipo e, a seconda della disciplina interessata, possono essere scritti, orali e pratici.

Essi, inoltre, hanno sia carattere oggettivo (questionari a risposta chiusa, completamenti, correlazioni, problemi, ecc.) sia più aperto e semi-strutturato (temi, relazioni, questionari a risposta aperta, schematizzazioni).

### Verifiche scritte:

gli esercizi sono strutturati a livelli di difficoltà graduati, così da permettere agli alunni di rispondere secondo le loro possibilità. Prove diversificate sono somministrate agli alunni con sostegno.

Per gli alunni con **D**isturbi **S**pecifici di **A**pprendimento (DSA) e con **B**isogni **E**ducativi **S**peciali (BES) vengono utilizzati gli strumenti compensativi e misure dispensative previsti dal Piano Didattico Personalizzato.

### Verifiche orali:

è riservata una particolare attenzione alle interrogazioni e alle relazioni orali, perché si ritiene che la capacità di parlare costituisca non solo un obiettivo didattico (imparare a parlare favorisce la capacità di riflettere e di scrivere), ma anche un obiettivo educativo (imparare a parlare in pubblico incrementa la stima di sé, dà sicurezza, favorisce l'articolazione del pensiero).

## **3. MODALITÀ GENERALI DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI VERIFICA**

Per svolgimento delle prove e relative annotazioni nel registro elettronico si fa riferimento fondamentalmente ai seguenti criteri:

- registrazione delle valutazioni per disciplina, ogni quadrimestre, ricavate da prove orali, scritte o pratiche, sul registro elettronico di cui possono prendere visione i genitori
- compatibilmente con le esigenze didattiche, è buona norma che nello stesso giorno non coincidano più prove scritte di verifica. Le prove sono programmate dai docenti ed indicate precedentemente sul registro di classe per conoscenza dei colleghi;
- tutte le valutazioni concorrono alla definizione del voto sulla scheda di valutazione.

#### **4. MODALITÀ' DI COINVOLGIMENTO E RESPONSABILIZZAZIONE DEGLI ALUNNI**

Gli alunni vengono coinvolti e responsabilizzati nel processo valutativo, affinché la valutazione sostenga, orienti e promuova l'impegno verso il conseguimento degli obiettivi di apprendimento e la piena realizzazione della personalità.

In questo senso i docenti del team di classe:

- informano gli alunni circa gli obiettivi di apprendimento oggetto di verifica scritta o colloquio orale;
- informano gli alunni, in tempo adeguato, circa i risultati delle prove;
- aiutano gli alunni a cogliere i motivi delle difficoltà e a individuare i modi e le azioni per migliorare il risultato.

#### **5. MODALITÀ DI COMUNICAZIONE ALLA FAMIGLIA**

- Gli esiti delle prove di verifica, orali o scritte, sono comunicati ai singoli alunni attraverso il diario o la verifica stessa e successivamente alle famiglie attraverso il registro elettronico on-line;
- Nel mese di aprile, in caso permangano una o più insufficienze, le famiglie verranno informate attraverso una specifica comunicazione. (Allegato 1)
- Il foglio informativo del primo quadrimestre e il documento di valutazione finale saranno resi visibili nell'apposita area del registro elettronico unitamente alla certificazione delle competenze per gli alunni di classe 5<sup>^</sup>.

- Nel caso di ammissione alla classe successiva con lacune (6\*), nella sezione "DOCUMENTI PER ALUNNO" sul registro elettronico, verrà pubblicato il documento di segnalazione delle lacune (Allegato 2)

## **6.CRITERI DI VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI NELLE DISCIPLINE**

Il DPR 122/09 ha introdotto il voto decimale per la valutazione degli apprendimenti. Come indicato nel D. leg. 62/2017, il Collegio dei Docenti, per mantenere una funzione formativa della valutazione delle materie di insegnamento, si riferisce a questo schema per indicare il rapporto tra numero decimale e raggiungimento dell'obiettivo:

Obiettivo raggiunto con piena competenza	10
Obiettivo raggiunto con molta sicurezza	9
Obiettivo raggiunto con buona sicurezza	8
Obiettivo raggiunto in modo discreto	7
Obiettivo raggiunto in modo sufficiente	6
Obiettivo non raggiunto	5
Lavoro non classificabile	NC
Esonero giustificato	E

Le discipline d'insegnamento vengono valutate secondo i "CRITERI DI VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI NELLE DISCIPLINE" che esplicitano la corrispondenza tra livelli di apprendimento e voti in decimi, riportati nell'allegato 3 e deliberati dal Collegio dei Docenti.

Per la Scuola Primaria, si prevede, come valutazione minima cinque (5), allo scopo di comunicare in modo chiaro l'insufficienza.

La valutazione è attenta ai progressi compiuti dall'alunno rispetto alla sua situazione di partenza.

I genitori vengono informati sui metodi e sugli strumenti di valutazione durante le assemblee di classe.

## **7. CRITERI di VALUTAZIONE del COMPORTAMENTO**

Nella scuola Primaria il giudizio del comportamento, stabilito a livello del Collegio dei Docenti, concorre alla valutazione complessiva dello studente e viene espresso attraverso un giudizio sintetico in sede di scrutinio intermedio e finale.

La valutazione espressa non si riferisce ad un singolo episodio, ma scaturisce da un giudizio complessivo di maturazione e di crescita civile e culturale dello studente in ordine all'intero periodo scolastico.

In particolare, tenuto conto della valenza formativa ed educativa cui deve rispondere l'attribuzione del giudizio sul comportamento, il Team Docente di classe tiene in debita evidenza e considerazione i progressi e i miglioramenti realizzati dallo studente nel corso dell'anno.

Il giudizio di comportamento quindi scaturisce dall'analisi dell'attenzione e dell'interesse dimostrati dall'alunno/a nei confronti delle attività didattiche curricolari, dal rispetto delle consegne e delle scadenze, dalla partecipazione, dal rispetto delle regole della vita scolastica e dal modo di relazionarsi con i compagni, gli insegnanti ed il personale della scuola.

In particolare, vengono presi in considerazione:

- il grado di osservanza delle regole di disciplina previste dalla regolamentazione approvata dal Consiglio d'Istituto;
- la presenza di eventuali sanzioni disciplinari o comunque frequenza di richiami di altro tipo;
- la relazionalità con compagni e con adulti (docenti, Dirigente Scolastico, collaboratori scolastici, esperti esterni, educatori);
- il rispetto delle attrezzature, degli ambienti, del patrimonio strumentale dell'Istituto e del materiale didattico proprio ed altrui;
- rispetto delle norme igieniche nell'utilizzo dei locali e dei servizi;
- l'atteggiamento cooperativo nei riguardi delle attività proposte;
- la puntualità e rispetto dei tempi e degli impegni scolastici.

La valutazione del comportamento viene stabilita dal team docente in fase di scrutinio, dopo aver sentito il parere dei singoli docenti, in base alla seguente GRIGLIA DI VALUTAZIONE.



<b>Modalità di espressione del giudizio sul comportamento</b>	
<b>L'alunno/a:</b>	<b>Il comportamento è:</b>
Segue attentamente e con interesse le lezioni, rispetta le consegne ed è preciso/a nell'osservare le scadenze, partecipa alle attività proposte apportando contributi personali e con atteggiamento propositivo, si relaziona in modo corretto con compagni, insegnanti e personale della scuola. Contribuisce a instaurare rapporti di collaborazione.	<b>Corretto e responsabile</b>
Segue attentamente le lezioni, rispetta le consegne e osserva le scadenze. Partecipa alle attività proposte con atteggiamento di disponibilità, si relaziona in modo corretto e collaborativo con compagni, insegnanti e personale della scuola	<b>Corretto</b>
Segue generalmente le lezioni, rispetta generalmente le consegne e le scadenze, partecipa alle attività proposte in maniera discontinua ma in modo propositivo, si relaziona con compagni, insegnanti e personale della scuola in modo generalmente corretto	<b>Abbastanza corretto</b>
Talvolta si distrae, per cui deve essere richiamata la sua attenzione; talvolta disturba e/o non è puntuale nel rispettare le scadenze, partecipa alle attività proposte in maniera discontinua, si rapporta con compagni, insegnanti e personale della scuola in modo non sempre corretto e poco collaborativo.	<b>Non sempre corretto</b>
Spesso si distrae e disturba le lezioni, è poco puntuale e rispetta le scadenze solo se ripetutamente sollecitato/a, partecipa alle attività proposte solo se sollecitato/a, si relaziona in modo in genere poco corretto con insegnanti, compagni, personale della scuola.	<b>Poco corretto</b>
È spesso disinteressato/a alle attività didattiche e disturba le lezioni. Non rispetta le scadenze e non osserva le consegne. Non partecipa alle attività proposte e disturba il lavoro comune. Si relaziona in modo spesso scorretto nei confronti di compagni, insegnanti, personale della scuola.	<b>Non rispettoso delle regole</b>
Si dimostra non consapevole delle conseguenze di azioni che potrebbero arrecare danno a se stesso, agli altri e/o all'ambiente scolastico.	<b>Non responsabile</b>

## **8.DOCUMENTO DI VALUTAZIONE E FOGLI INFORMATIVI ALLE FAMIGLIE**

La valutazione periodica, per la scuola Primaria, è così suddivisa:

- I quadrimestre (da inizio anno scolastico a fine gennaio) : pubblicazione del foglio informativo alle famiglie tramite registro elettronico nel mese di febbraio;
- II quadrimestre (da febbraio a fine anno scolastico): pubblicazione del Documento di Valutazione, entro la metà di giugno, tramite registro elettronico.

Sulla scheda quadrimestrale si prevede:

- Per le classi 1<sup>^</sup>: per il primo quadrimestre, come da decisione del Collegio dei Docenti, non si appongono valutazioni numeriche nelle discipline ma si valutano i seguenti obiettivi formativi: inserimento, prerequisiti, relazioni sociali con i compagni e le insegnanti, partecipazione, impegno ed attenzione, ritmo di lavoro, padronanza iniziale delle conoscenze e dei linguaggi presentati ( vedi griglia n°4 allegata). Nel secondo quadrimestre la valutazione si allinea alle altre classi.
- Per le classi dalla 2<sup>^</sup> alla 5<sup>^</sup>: voti in decimi per le singole discipline, valutate secondo i criteri riportati nell'allegato 3;
- la valutazione del comportamento si riferisce alla tabella sopra indicata.
- La valutazione delle seguenti voci: relazioni sociali, ritmo di apprendimento, partecipazione, impegno ed attenzione, autonomia ( vedi griglia n° 5 allegata)

- la valutazione del profitto globale che tiene conto di tutte le voci sopraelencate.

## **9. VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI NON ITALOFONI**

La verifica e la valutazione degli alunni non italofoni è legata alla situazione linguistica di partenza, ai progressi ottenuti ed al conseguimento degli obiettivi minimi previsti nella programmazione.

Il Team dei Docenti elabora un PDP nel quale verranno indicati:

- Il livello di partenza, gli obiettivi di apprendimento da raggiungere, modalità e criteri di valutazione.

In casi particolari la valutazione non verrà espressa in quanto l'alunno si trova nella prima fase di alfabetizzazione in lingua italiana.

## **10. CRITERI E MODALITA' DI VERIFICA E DI VALUTAZIONE PER ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI E PER ALUNNI DSA e BES**

Tenuto conto delle disabilità e dei disturbi specifici dichiarati nella diagnosi rilasciata da una struttura specializzata sulla base della quale è stato predisposto un **PEI** (Allegato 6) o un **PDP** (Allegato 7) dall'equipe educativa, è necessario tenere presente che l'obiettivo è quello di verificare e di valutare gli apprendimenti raggiunti.

Tra la famiglia, i docenti e l'equipe di riferimento operanti sul medesimo alunno è pertanto importante definire e concordare contenuti ed obiettivi adeguati al percorso di apprendimento e relativi criteri e modalità di valutazione.

Per tale motivo, prima della redazione del PDP, i docenti provvederanno a richiedere alla famiglia la compilazione del questionario. (Allegato 8)

Per gli alunni con **Bisogni Educativi Speciali** è possibile attivare percorsi individualizzati e personalizzati oltre che adottare strumenti compensativi e misure dispensative.

## **11.VALUTAZIONE RELIGIONE CATTOLICA / ORA ALTERNATIVA**

La valutazione dell'insegnamento della religione cattolica o delle attività alternative, per le alunne e gli alunni che si avvalgono di tali insegnamenti, viene riportata su una nota separata dal documento di valutazione ed espressa mediante un giudizio sintetico riferito all'interesse manifestato e ai livelli di apprendimento conseguiti.

Il docente di religione o quello dell'ora alternativa partecipa alla votazione per l'ammissione alla classe successiva.

Il docente di religione o quello dell'ora alternativa fa parte integrante del Team docenti.

## **12.CRITERI PER L' AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA**

La non ammissione alla classe successiva ha carattere di eccezionalità, deve essere motivata e deve essere assunta all' unanimità dai docenti del Consiglio di Classe con opportuno coinvolgimento della famiglia.

## **13.AUTOVALUTAZIONE**

L' autovalutazione è un valido strumento che valorizza l' aspetto formativo della valutazione stessa ed è una fondamentale competenza che ciascuno studente, nel corso della propria carriera scolastica, deve essere aiutato a costruire per poter essere a pieno titolo il soggetto attivo dell' apprendimento e non l' oggetto passivo del sapere che gli viene trasmesso.

Il feedback che il bambino riceve con l' autovalutazione (in un secondo momento fruibile anche dagli insegnanti e dalla famiglia) è fondamentale poiché l' alunno sia consapevole su come sta procedendo il suo processo di apprendimento, sulle difficoltà incontrate e sul suo effettivo livello raggiunto.

L' autovalutazione si promuove attraverso semplici richieste e/o strumenti che l' insegnante può strutturare stimolando nel bambino la presa di coscienza del

suo modo di porsi nei confronti dell' oggetto della valutazione, del suo modo di lavorare, della sua motivazione. In tal modo si svilupperà nell' alunno uno spirito critico positivo e costruttivo sia verso se stesso che verso quanto riceve e recepisce dalle esperienze scolastiche.

Si indicano i seguenti strumenti che possono favorire le azioni dell' autovalutazione:

- intervista
- sondaggio
- questionario
- resoconto
- diario di bordo
- indice di gradimento
- giudizio personale

#### **14.CONTRATTO FORMATIVO**

Il contratto formativo è un documento che mette per iscritto il patto che, ad inizio anno scolastico, le insegnanti che operano nella stessa classe definiscono e stipulano tra loro per poter operare in modo sinergico sullo stesso gruppo di bambini (per la struttura del documento si rimanda all' allegato 8: "Contratto formativo").

Il documento è costituito dai seguenti paragrafi:

- team docenti ed ambiti disciplinari
- orario
- tempi e ritmi
- rapporto predisciplinare/disciplinare
- stile relazionale dei docenti e clima in classe
- individualizzazione
- pluralità di sollecitazioni
- attività e organizzazione delle compresenze
- distribuzione carichi cognitivi nella giornata, assegnazione compiti e lezioni
- modalità e strumenti di verifica e valutazione
- uso materiali

## **15.CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE ALL' USCITA DELLA CLASSE V**

La certificazione delle competenze all' uscita della classe V viene redatta e allegata al documento di valutazione del II quadrimestre di classe quinta. Si certificano sia le competenze delle discipline curricolari, sia le competenze trasversali.

**Ultima revisione: 18 giugno 2019**



**MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE**

*ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Leonardo Da Vinci"  
Via al Cornicione, 35 - 20083 Gaggiano (Mi)*

*Tel.02/9085187 - fax 02/9085048 - C.F.90015630156*

**Questionario per favorire la raccolta di  
informazioni utili alla stesura e al  
monitoraggio del PDP.**

*Da compilarsi a cura dei genitori alla consegna della diagnosi  
(o di un suo aggiornamento) presso l' istituzione scolastica.*

*ALUNNO:*

---

*CLASSE:*

*ANNO SCOLASTICO:*

---

---

---

Provenienza:

- SCUOLA PRIMARIA di GAGGIANO (sezione     )*
- SCUOLA PRIMARIA di.....*
- SCUOLA SECONDARIA di PRIMO GRADO di GAGGIANO (sezione     )*
- SCUOLA SECONDARIA di PRIMO GRADO di .....*

---

Genitore compilatore O padre O madre O entrambi O tutore

Data .....

Firma del/i compilatore/i .....

**1. EVENTUALI INTERVENTI EXTRASCOLASTICI RIABILITATIVI**

**Il/la ragazzo/a ha seguito interventi logopedici?**

No

Sì

**Il/la ragazzo/a segue interventi riabilitativi in orario extrascolastico?**

No

Sì.....(specificare)

Specialista di riferimento:.....

Tempi (frequenza settimanale e durata incontri):.....

L'intervento è finalizzato a : .....



**Nello svolgimento dei compiti per casa il/la ragazzo/a:**

è autonomo/a

ricorre all'aiuto di un tutor

ricorre all'aiuto di un genitore

ricorre all'aiuto di un compagno

altro.....

**Grado di autonomia:**    insufficiente    scarso    buono    ottimo

## 2. CARATTERISTICHE COMPORTAMENTALI E ORGANIZZATIVE

**Quali attività svolge nel pomeriggio?**

scoutismo

pallacanestro

calcio

ballo

palestra

nuoto

corsi di musica

corsi di lingue straniere

altro.....

**Quanto tempo lo impegnano settimanalmente?**

.....

**Come vive questi impegni extrascuola ? Sono fonte di:**

successo

ansia

preoccupazione

soddisfazione

altro.....

**Frequenta la scuola**

assiduamente    con piacere    in modo saltuario e discontinuo    a fatica

**È motivato al lavoro scolastico**

molto    abbastanza    poco    per nulla

**Ha capacità organizzative**

sa gestire il material scolastico  
sa organizzare un piano di lavoro  
è disorganizzato nelle attività

**Rispetta gli impegni e le responsabilità**

molto  abbastanza  poco  per nulla

**Percepisce la sua capacità di riuscire ad affrontare gli impegni scolastici con fiducia nelle proprie possibilità di imparare (senso di autoefficacia)**

molto  abbastanza  poco  per nulla

**Sa autovalutare le proprie abilità e potenzialità nelle diverse discipline**

molto  abbastanza  poco  per nulla

**Autostima dell'alunno/a****3. CARATTERISTICHE DEL PROCESSO DI APPRENDIMENTO RICONTRATE DALLA FAMIGLIA****Il/la ragazzo/a nello studio a casa:**

ha difficoltà a comprendere i testi scritti  
ha difficoltà nell'organizzazione e nella scrittura dei testi  
ha difficoltà nelle lingue straniere (comprensione, lettura e scrittura)  
ha scarse capacità di concentrazione prolungata  
mostra facile stancabilità e lentezza  
ha difficoltà di esposizione orale e di organizzazione del discorso (difficoltà nel riassumere dati e argomenti)  
fa confusione nel ricordare nomi e date  
ha difficoltà a ricordare e utilizzare termini specifici delle discipline  
ha difficoltà nel memorizzare: formule, sequenze e procedure, forme e regole grammaticali italiane e straniere ...

#### 4. STRUMENTI UTILIZZATI NELLO STUDIO ACASA

**Il/la ragazzo/ragazza usa:**

libri di testo  
libri di testo in formato digitale  
strumenti informatici (pc, videoscrittura con correttore ortografico)  
programmi per realizzare mappe, grafici, presentazioni in power point  
sintesi vocale  
testi semplificati e/o ridotti  
fotocopie  
schemi e mappe  
appunti scritti al pc  
registrazioni digitali  
materiali multimediali (video, simulazioni ...)  
testi con immagini  
altro.....

#### 5. STRATEGIE UTILIZZATE NELLO STUDIO ACASA

**Il/la ragazzo/a:**

sottolinea, identifica parole-chiave, fa schemi e/o mappe autonomamente ...  
utilizza schemi e/o mappe fatte da altri (insegnanti, tutor, genitori ...)  
elabora il testo scritto al computer, utilizzando il correttore ortografico e/o la sintesi vocale, ....  
usa strategie per ricordare (uso immagini, colori, riquadrature,...)  
si documenta su argomenti di studio : consultando internet, video, film ...



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“Leonardo da Vinci”**

Via Al Cornicione, 35 - MIIC874001 20083 GAGGIANO (Milano)

Tel.02/9085187 - fax 02/9085048 - C.F.90015630156

**LETTERA DI SEGNALAZIONE DELLE INSUFFICIENZE**

(colloqui individuali di aprile)

**Ai genitori dell'alunno/a** .....

Classe ..... Sez .....

Il Consiglio di Classe ha proceduto durante il mese di aprile alla valutazione dell'andamento didattico e del profitto scolastico degli alunni.

Nel corso di tale valutazione è emerso che il profitto di Vostro figlio/a è risultato

NON SUFFICIENTE nelle seguenti discipline:

.....

Nell' informarVi di quanto sopra, Vi invitiamo a spronare l'alunno/a verso un impegno più costante ed approfondito, in modo da colmare le insufficienze ed ottenere al termine dell'anno scolastico un giudizio adeguato.

Gaggiano, ...../...../.....

FIRMA DEGLI INSEGNANTI

.....  
.....  
.....  
.....

FIRMA DEI GENITORI

PRESENTI AL COLLOQUIO

.....  
.....



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

**“Leonardo da Vinci”**

**Via Al Cornicione, 35 - 20083 GAGGIANO (Milano)**

**Tel.02/9085187 - fax 02/9085048**

**DOCUMENTO DI SEGNALAZIONE DELLE LACUNE**

L'alunno/a ..... iscritto alla classe ..... al termine dell'anno scolastico 20...../..... viene ammesso alla classe successiva dell'istruzione obbligatoria per decisione dell'Équipe Pedagogica, pur riscontrando lacune nelle seguenti discipline:

.....  
.....

Si suggeriscono attività compensative e/o di recupero in modo da colmare dette lacune in vista della classe successiva.

Gaggiano, ....giugno ....

I docenti di classe

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Il Dirigente Scolastico

.....

La presente comunicazione si allega al Documento di Valutazione.

# CRITERI di VALUTAZIONE degli apprendimenti nelle DISCIPLINE

Allegato 3

<u>VOTO</u>	<u>DESCRITTORI- INDICATORI</u>
<b>DIECI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Conoscenza approfondita dei contenuti con capacità di rielaborazione critica.</i></li> <li>• <i>Completa padronanza della metodologia disciplinare</i></li> <li>• <i>Ottime capacità di trasferire le conoscenze acquisite</i></li> <li>• <i>Brillanti capacità espositive e sicura padronanza dei linguaggi specifici</i></li> <li>• <i>Completa e sicura autonomia operativa</i></li> </ul>
<b>NOVE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Conoscenza approfondita e personale dei contenuti disciplinari</i></li> <li>• <i>Rielaborazione personale delle conoscenze</i></li> <li>• <i>Buona padronanza della metodologia disciplinare</i></li> <li>• <i>Capacità di organizzazione dei contenuti e collegamento degli stessi tra i diversi saperi</i></li> <li>• <i>Ottima capacità espositiva e uso corretto dei linguaggi formali</i></li> <li>• <i>Completa autonomia operativa</i></li> </ul>
<b>OTTO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Sicura conoscenza dei contenuti</i></li> <li>• <i>Buona rielaborazioni delle conoscenze</i></li> <li>• <i>Comprensione e padronanza della metodologia disciplinare</i></li> <li>• <i>Capacità di operare collegamenti tra i saperi se guidato</i></li> <li>• <i>Chiarezza espositiva e proprietà lessicale</i></li> <li>• <i>Utilizzo preciso e adeguato dei linguaggio specifici</i></li> <li>• <i>Buona autonomia operativa</i></li> </ul>
<b>SETTE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Conoscenza di gran parte dei contenuti</i></li> <li>• <i>Discreta rielaborazione delle conoscenze</i></li> <li>• <i>Buon possesso delle conoscenze, non correlato alla capacità di operare collegamenti tra le stesse</i></li> <li>• <i>Capacità di risolvere semplici problemi</i></li> <li>• <i>Adeguate proprietà espressive e utilizzo dei linguaggi specifici</i></li> <li>• <i>Discreta autonomia operativa</i></li> </ul>
<b>SEI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Conoscenza degli elementi basilari</i></li> <li>• <i>Sufficiente padronanza e possesso delle conoscenze</i></li> <li>• <i>Capacità di riconoscere problemi essenziali</i></li> <li>• <i>Sufficiente proprietà espositiva</i></li> <li>• <i>Uso di un linguaggio semplice e sufficientemente</i></li> </ul>

	<i>appropriato</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Parziale autonomia operativa</i></li> </ul>
<b>CINQUE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Conoscenza lacunosa dei contenuti</i></li> <li>• <i>Scarsa padronanza delle conoscenze</i></li> <li>• <i>Scarsa capacità di individuare i problemi</i></li> <li>• <i>Incerta capacità espositiva ed uso di un linguaggio impreciso</i></li> <li>• <i>Limitata autonomia operativa</i></li> </ul>

**Nel secondo quadrimestre la valutazione delle discipline inferiore a SEI va indicata con la dicitura 5 e sarà accompagnata da un Documento di segnalazione delle lacune redatto dal team di classe.**

**Esonero giustificato: diagnosi funzionale, impedimento temporaneo e/o prolungato certificato, accordi con le famiglie del Dirigente per casi particolari.**

**Lavoro non classificabile: da utilizzare in casi estremi e/o per nuovi inserimenti**

# Istituto Comprensivo Statale

Via al Cornicione ,35- GAGGIANO

Tel. 029085187- fax 029085048

## Scuola Primaria

Allegato 5

<b>Griglia di lettura dei LIVELLI relativi a COMPETENZE TRASVERSALI</b>					
<b>LIVELLI RAGGIUNTI</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>Ritmo di Apprendimento</b>	Rapido	Buono	Regolare	Non sempre adeguato	Lento
<b>Relazioni sociali Con i compagni e con gli adulti</b>	Positive	Soddisfacenti	Selettive	Difficili	Conflittuali
<b>Partecipazione alle attività della classe</b>	Costruttiva	Interessata	Adeguate	Da sollecitare	Scarsa



<b>Impegno ed attenzione</b>	Notevoli	Costanti	Discreti	Non costanti	Carenti
<b>Autonomia</b>	Completa	Buona	Adeguate	Non sempre adeguata	Scarsa
<b>Comportamento</b>	Corretto e responsabile	Corretto	Abbastanza corretto	Non sempre corretto Poco corretto	Non rispettoso delle regole Non responsabile
<b>PROFITTO GLOBALE</b>	<b>OTTIMO</b>  <b>QUASI OTTIMO</b>  <b>PIU' che DISTINTO</b>  <b>DISTINTO</b>  <b>QUASI DISTINTO</b>	<b>PIU' che BUONO</b>  <b>BUONO</b>  <b>ABBASTANZA BUONO</b>	<b>QUASI BUONO</b>  <b>DISCRETO</b>	<b>PIU' che SUFFICIENTE</b>  <b>SUFFICIENTE</b>	<b>QUASI SUFFICIENTE</b>  <b>NON SUFFICIENTE</b>

**CLASSI 2<sup>e</sup> - 3<sup>e</sup> - 4<sup>e</sup> - 5<sup>e</sup>**

**CLASSI 1<sup>e</sup> secondo quadrimestre**



**MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE**

*ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Leonardo Da Vinci"  
Via al Cornicione, 35 - 20083 Gaggiano (Mi)*

*Tel.02/9085187 - fax 02/9085048 - C.F.90015630156*

# P.E.I.

---

*ALUNNO:*

*DOCENTE DI SOSTEGNO:*

---

*CLASSE:*

*ANNO SCOLASTICO:*

---

---

---

Provenienza:

- SCUOLA PRIMARIA di GAGGIANO (sezione     )
- SCUOLA PRIMARIA di.....
- SCUOLA SECONDARIA di PRIMO GRADO di GAGGIANO (sezione     )
- SCUOLA SECONDARIA di PRIMO GRADO di .....

---

## **1. DESCRIZIONE DELL'ALUNNO**

**Nome e cognome:**

**Nato/a a:            il :**

**Residente in:**

**Tel:**

**Inserito nella classe:**

**Scuola e classe di provenienza:**

<i>DOCENTI DI CLASSE</i>	
<i>DISCIPLINA</i>	<i>COGNOME E NOME</i>
<i>Italiano</i>	
<i>Inglese</i>	
<i>Matematica</i>	
<i>Scienze</i>	
<i>Seconda lingua comunitaria</i>	
<i>Storia</i>	
<i>Geografia</i>	
<i>Tecnologia*</i>	
<i>Musica</i>	
<i>Arte e immagine</i>	
<i>Educazione fisica</i>	

IRC/Alternativa alla religione	
Sostegno	

\* Per la scuola primaria: disciplina trasversale a scienze e matematica

**Anamnesi personale (descrizione discorsiva):**

**Diagnosi funzionale:**

**Data e ente/specialista certificatore:**

**Interventi medici – riabilitativi in atto:**

**Interventi medici – riabilitativi pregressi:**

**Terapie farmacologiche:**      sì    no

**Data e ente/specialista certificatore della prima diagnosi funzionale:**

**La scuola è in possesso di ulteriori certificati medici?**      sì    no

**Scolarità pregressa:**

Scuola dell'infanzia              sì  no                             n° anni ....

Scuola primaria                     sì    no                             n° anni ...

Scuola secondaria 1° grado    sì    no                             n° anni ....

## **2. CARATTERISTICHE DELLA CLASSE**

**Classe:**

**N° allievi:**

**N° allievi con disabilità:**

**N° allievi con bisogni educativi speciali:**

## **3. PROFILO DINAMICO FUNZIONALE**

### **AUTONOMIA**

da un minimo di 1 a un massimo di 5

	-					+				
personale (utilizzare i servizi)	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5					
capacità di muoversi negli spazi scolastici			<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5			
capacità di muoversi negli spazi esterni*			<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5			
organizzare il materiale scolastico			<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5			
organizzare il lavoro scolastico		<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5				
autonomia in mensa			<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5			

\*Indicatore osservabile solo per scuola secondaria 1°

Difficoltà prevalenti:

### **ABILITA' RELAZIONALI**

rapporto con i coetanei:

rapporto con gli adulti:

rapporto con gli insegnanti:

controllo delle emozioni:

rispetto dell'ambiente e del materiale:

frequenza scolastica:

Difficoltà prevalenti:

**ABILITA' PSICOMOTORIE** da un minimo di 1 a un massimo di 5

	-	+						
coordinazione nella deambulazione		<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5		
motricità globale (coordinazione dinamica generale)		<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5		
motricità fine (coordinazione oculo-manuale)		<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5		
orientamento nello spazio	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5			
percezione del sé corporeo in rapporto all'ambiente e agli altri				<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
lateralizzazione	<input type="checkbox"/> destra	<input type="checkbox"/> sinistra	<input type="checkbox"/> mista					

Difficoltà prevalenti:

**ABILITA' COGNITIVE** da un minimo di 1 a un massimo di 5

	-	+				
memoria a breve termine		<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
memoria a lungo termine		<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
capacità attentiva		<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
concentrazione	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5	
orientamento nel tempo		<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5

Difficoltà prevalenti:

**ABILITA' LINGUISTICO-ESPRESSIVE**

(Inserire per ciascun descrittore le voci opportune: sì/no/in parte/in modo autonomo/solo se guidato/ sì, se interessato/ non valutabile in relazione alla classe di appartenenza)

### ***Ascolto e parlato***

- Prende la parola negli scambi comunicativi, rispettando i turni di parola.
- Comprende l'argomento e le informazioni principali di discorsi affrontati in classe
- Ascolta testi narrativi mostrando di saperne cogliere il senso globale.
- Comprende semplici istruzioni su un gioco o un'attività conosciuta
- Racconta storie personali o fantastiche rispettando l'ordine cronologico.
- Ricostruisce verbalmente le fasi di un'esperienza vissuta a scuola o in altri contesti.

### ***Letture***

- Possiede la lettura strumentale (di decifrazione) sia nella modalità ad alta voce sia in quella silenziosa.
- Legge testi (narrativi, descrittivi, informativi, letterari) cogliendo l'argomento di cui si parla e individuando le informazioni principali.
- Sottolinea in un testo le informazioni fondamentali.
- Ricava informazioni dal testo e dalle immagini

### ***Scrittura***

- Scrive sotto dettatura.
- Scrive sotto dettatura curando l'ortografia.
- Produce semplici testi funzionali, narrativi e descrittivi legati a scopi concreti.

### ***Elementi di grammatica esplicita e riflessione sugli usi della lingua***

- Usa il vocabolario.
- Riconosce se una frase è costituita dagli elementi essenziali (soggetto, verbo, complementi necessari).
- Presta attenzione alla grafia delle parole nei testi e applica le conoscenze ortografiche Difficoltà prevalenti:

## **ABILITA' LOGICO- MATEMATICHE**

(Inserire per ciascun descrittore le voci opportune: sì/no/in parte/in modo autonomo/solo se guidato/ sì, se interessato/ non valutabile in relazione alla classe di appartenenza)

### ***Numeri***

- Conta oggetti, a voce e mentalmente, in senso progressivo e regressivo e per salti di due, tre, ...
- Legge e scrive i numeri naturali in notazione decimale, anche rappresentandoli sulla retta.
- Sa operare con addizione/sottrazione/moltiplicazione/divisione.
- Esegue mentalmente semplici operazioni con i numeri naturali.
- Conoscere con sicurezza le tabelline della moltiplicazione dei numeri fino a 10.
- Legge, scrive, confronta numeri decimali, rappresentandoli sulla retta.

### ***Spazio e figure***

- Comunica la posizione di oggetti nello spazio fisico, sia rispetto al soggetto, sia rispetto ad altre persone o oggetti, usando termini adeguati (sopra/sotto, davanti/dietro, destra/sinistra, dentro/fuori).
- Eseguo un semplice percorso partendo dalla descrizione verbale o dal disegno, descrive un percorso che si sta facendo e dà le istruzioni a qualcuno perché compia un percorso desiderato.
- Riconosce, denomina e descrive figure geometriche.
- Disegna figure geometriche e costruisce modelli materiali anche nello spazio.
- Conosce i principali enti geometrici (punto, linea, retta)
- Riconosce linee parallele
- Riconosce linee perpendicolari
- Sa cos'è il perimetro
- Sa cos'è l'area

### ***Relazioni, dati e previsioni***

- Classifica numeri, figure, oggetti in base a una o più proprietà.
- Misura grandezze (lunghezze, tempo, ecc.) utilizzando unità e strumenti convenzionali (metro, orologio, ecc.).
- Sa utilizzare la calcolatrice.

Difficoltà prevalenti:

### ***ABILITA' GRAFICHE***

(Inserire per ciascun descrittore le voci opportune:  
sicuro/adequato/impacciato/corretto/autonomo/confuso/solo se guidato ecc.)

Conosce gli strumenti usati in classe:  sì  no  in parte

Utilizza gli strumenti in modo:

Utilizza lo spazio del foglio in modo:

Conosce le tecniche grafiche usate in classe:  sì  no  in parte

Utilizza le tecniche grafiche in modo:

Difficoltà prevalenti:

### ***Sintesi dei bisogni emersi***

In seguito alle osservazioni effettuate dall'inizio dell'anno scolastico e dopo aver rilevato le potenzialità dell'alunno, i docenti ritengono opportuno redigere una programmazione individualizzata.



## **4. PIANO D'INTERVENTO**

### ***Piano d'intervento***

L'intervento dell'insegnante di sostegno di ....ore settimanali sarà utilizzato alternando, a seconda delle necessità, momenti di attività comuni alla classe, individuali o in gruppi ristretti.

E' seguito dall'educatrice comunale presente in classe per ...ore la settimana.

L'orario settimanale è così distribuito:

	LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

\* Ore con insegnante di sostegno

° Ore con educatrice

### *Analisi delle risorse organizzative interne.*

Aule di studio a piccoli gruppi, aule di informatica, palestra, aule a disposizione, biblioteca scolastica, laboratori, strumenti didattici presenti a scuola.

### *Analisi delle risorse esterne (famiglia, territorio, associazioni)*

### ***Piano di azione***

## **OBIETTIVI EDUCATIVI**

In accordo con il Consiglio di Classe e con l'educatrice comunale si evidenziano i seguenti obiettivi educativi da raggiungere:

## **OBIETTIVI DIDATTICI:**

L'alunno seguirà la programmazione didattica della classe, anche se in modo semplificato e, in alcuni casi, ridotto; i contenuti e le attività saranno adeguate al livello di partenza e alle potenzialità del bambino e valutate in relazione agli obiettivi previsti nel P.E.I.

L'insegnante di sostegno sarà presente nelle materie di...

Inoltre l'alunno sarà seguito dall'educatrice comunale nelle materie di...

Per quanto riguarda le materie in cui non sarà presente in classe l'insegnante di sostegno, ogni docente procederà con la propria programmazione didattica, intervenendo a semplificare i contenuti ove necessario e valutando gli obiettivi minimi, se non specificati nel P.E.I. .

## **5. OBIETTIVI E PROGRAMMAZIONI DISCIPLINARI**

### **Italiano**

#### **Obiettivi**

#### **Programma**

### **Storia**

#### **Obiettivi**

#### **Programma**

### **Geografia**

#### **Obiettivi**

#### **Programma**

### **Matematica**

#### **Obiettivi**

#### **Programma**

**Scienze**

**Obiettivi**

**Programma**

**Inglese**

**Obiettivi**

**Programma**

**Seconda lingua comunitaria**

**Obiettivi**

**Programma**

**Arte e immagine**

**Obiettivi**

**Programma**

**Educazione fisica**

**Obiettivi**

**Programma**

**Musica**

**Obiettivi**

**Programma**

**Tecnologia**

**Obiettivi**

**Programma**

**Insegnamento della religione cattolica**

**Obiettivi**

**Programma**

## ***Laboratori e attività***

### ***Strategie/metodo***

Varie modalità di lettura

Procedere dal concreto all'astratto

Attività di manualità e di manipolazione

Consultazione di fonti cognitive diverse (dizionari, atlanti, riviste, supporti informatici...)

Correzioni collettive partecipate

Lavori di piccolo gruppo e a coppie

Uso razionale dei sussidi audiovisivi

Realizzazione di lavori multimediali

Prove scritte eseguite in classe distribuite nel corso dell'anno

Costruzione di schemi e mappe concettuali

Esercitazioni guidate

Prove ed esercitazioni da eseguire a casa

Attività interdisciplinare programmata

Indagini sul territorio

Visite di istruzione

Cooperative learning

Circle time

### ***Strumenti***

Calcolatrice, computer, tablet, libri di testo della classe, altri libri di testo, cd, dvd, web, appunti delle lezioni, formulari, schede semplificate, mappe concettuali, dizionari, lavagna, LIM e altri strumenti didattici.

Si utilizzerà regolarmente il computer.

### ***Tempi***

L'alunno sarà seguito dall'insegnante di sostegno per tutto l'anno scolastico. Si ritiene fondamentale assicurare al ragazzo la calma e il tempo necessario per l'apprendimento, il consolidamento e per le attività di scrittura, di compilazione e realizzazione.

## **Verifica**

Le verifiche saranno effettuate generalmente nei tempi previsti per la classe, ma ridotte e/o semplificate a seconda delle necessità; saranno considerate come tappe formative conclusive, o in itinere, di un percorso didattico.

La verifica dell'insegnamento - apprendimento avverrà a due livelli fondamentali:

- uno informale, continuo, non quantificabile, basato sul rapporto comunicativo e sull'osservazione sistematica;
- un secondo più formale, periodico, strutturato e quantificabile.

Ogni docente, in particolare nelle materie in cui l'alunno non è seguito direttamente dall'insegnante di sostegno, metterà in atto verifiche adatte alle capacità del ragazzo. I criteri di valutazione prevedono il raggiungimento degli obiettivi minimi o degli obiettivi previsti nel P.E.I.

## **Valutazione**

La valutazione è effettuata in un arco di tempo ampio, secondo i tempi e le modalità espresse ed approvate nella programmazione di Istituto e secondo gli obiettivi specifici disciplinari dichiarati.

Essa permette di evidenziare il percorso del singolo alunno, registrandone l'evoluzione dai livelli di partenza ai risultati finali; l'alunno sarà valutato sulla base degli obiettivi minimi o individualizzati previsti nel P.E.I.; inoltre, si terrà conto del grado di partecipazione, dell'impegno, attenzione e interesse dimostrati, della puntualità nelle consegne e dei progressi registrati.

## **6. DEFINIZIONE DEI RAPPORTI**

### ***Con la famiglia***

Sono previsti colloqui periodici sia in presenza sia telefonici con i genitori, su richiesta degli stessi e su richiesta dell'insegnante di sostegno e degli insegnanti curricolari.

### ***Con esperti e/o personale socio-sanitario***

L'insegnante di sostegno e l'insegnante coordinatore di classe sono disponibili per incontri con esperti, personale socio-sanitario, referenti di associazioni.

Il primo gruppo operativo si svolgerà in data... Saranno presenti il dott. ...., i genitori, l'insegnante di sostegno...., l'insegnante coordinatore di classe...., l'educatrice.....

Data \_\_\_\_\_

<i>I genitori</i>	<hr/> <hr/> <hr/>
<i>I docenti del consiglio di classe</i>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<i>Il personale educativo</i>	
<i>Il Dirigente Scolastico</i>	

*Per il Servizio di Neuropsichiatria infantile*



**MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE**

*ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Leonardo Da Vinci"  
Via al Cornicione, 35 - 20083 Gaggiano (Mi)*

*Tel.02/9085187 - fax 02/9085048 - C.F.90015630156*

**P.d.p.**

---

*ALUNNO:*

---

- SCUOLA PRIMARIA*
  - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI GAGGIANO*
-



---

CLASSE:

DOCENTE:

ANNO SCOLASTICO:

---

### 1. Dati dell'alunno

Nome e Cognome: .....

Nato/a il ..... a .....

Classe:..... Sezione: .....

### 2. Diagnosi

Segnalazione diagnostica alla scuola redatta da: .....

dal dott.: .....

### 3. Tipologia del disturbo

<b>Area BES</b>	<b>Individuazione</b>	<b>Tipologia</b>
<b>Disabilità</b> Legge 104/92 Art. 3, commi 1 e 3 (docente di sostegno)	<b>Certificazione</b>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Psicofisico <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Sensoriale <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Motorio <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Autismo
<b>Disturbi Evolutivi Specifici</b> <b>DSA</b> Legge 107/2010	Documentata con diagnosi clinica	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Dislessia <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Disortografia <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Discalculia <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Disgrafia
		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Disturbi specifici

<p><b>Disturbi Evolutivi Specifici</b> <b>Altra tipologia</b></p>	<p>Documentata con diagnosi clinica e considerazioni pedagogiche e didattiche verbalizzate dal consiglio di classe o team docenti</p>	<p>linguaggio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Disturbo della coordinazione motoria</li> <li><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Disprassia <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Disturbo non verbale</li> <li><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Disturbo dello spettro autistico lieve</li> </ul> </li> <li><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> A.D.H.D.</li> <li><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Funzionamento cognitivo limite <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> DOP (oppositivo-provocatorio)</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>Svantaggio Socio-economico</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Segnalazione sulla base di elementi oggettivi ( es. segnalazione dei servizi sociali)</li> <li><input type="checkbox"/> Considerazioni pedagogiche e didattiche verbalizzate dal consiglio di classe o team docenti. <input type="checkbox"/></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Diff. Psico-sociali</li> </ul>
<p><b>Svantaggio Linguistico e culturale (stranieri non alfabetizzati)</b></p>	<p>Considerazioni pedagogiche e didattiche</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Recente immigrazione</li> <li><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 1 anno</li> <li><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> N. anni.....</li> </ul>
<p><b>Altre difficoltà</b></p>	<p>Transitorie</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Malattie</li> <li><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Traumi <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Dipendenze</li> </ul> </li> <li><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Disagio comportamentale o relazionale</li> </ul>

--	--	--

### 3. Se DSA specificare (vedi diagnosi):

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Dislessia di grado     | <input type="checkbox"/> lieve <input type="checkbox"/> medio <input type="checkbox"/> severo |
| <input type="checkbox"/> Disgrafia di grado     | <input type="checkbox"/> lieve <input type="checkbox"/> medio <input type="checkbox"/> severo |
| <input type="checkbox"/> Disortografia di grado | <input type="checkbox"/> lieve <input type="checkbox"/> medio <input type="checkbox"/> severo |
| <input type="checkbox"/> Discalculia di grado   | <input type="checkbox"/> lieve <input type="checkbox"/> medio <input type="checkbox"/> severo |

### 4. Interventi educativo-riabilitativi extrascolastici

.....

.....

.....

### 5. Osservazioni delle abilità strumentali e informazioni utili desumibili dalla diagnosi o da un'osservazione sistematica dell'alunno.

#### Letture:

- stentata
- lenta
- con sostituzioni (legge una parola per un'altra)
- con scambio di grafemi (b-p, b-d, f-v, r-l, q-p, a-e)

Altro:

#### Scrittura

- lenta
- normale
- veloce
- solo in stampato maiuscolo o minuscolo

Altro:

### **Difficoltà ortografiche:**

- errori fonologici (omissioni, sostituzioni, omissioni/aggiunte, inversioni, scambio grafemi b-p, b-d, f-v, r-l, q-p, a-e)
- errori non fonologici (fusioni illegali, raddoppiamenti, accenti, scambio di grafema omofono, non omografo)
- errori fonetici (scambio di suoni, inversioni, migrazioni, omissioni, inserzioni...)
- difficoltà a comporre testi (personali, descrittivi, narrativi, argomentativi...)
- difficoltà nel seguire la dettatura
- difficoltà nella copia (lavagna/testo o testo/testo...)
- difficoltà grammaticali e sintattiche
- problemi di lentezza nello scrivere
- problemi di realizzazione e regolarità del tratto grafico

Altro:

### **Calcolo**

- difficoltà nel ragionamento logico
- errori di processamento numerico (difficoltà nel leggere e scrivere i numeri, negli aspetti cardinali e ordinali e nella corrispondenza tra numero e quantità)
- difficoltà di uso degli algoritmi di base del calcolo (scritto e a mente)
- scarsa comprensione del testo in un problema

Altro:

### **Proprietà linguistica**

- difficoltà di esposizione orale e di organizzazione del discorso (difficoltà nel riassumere dati ed argomenti)
- difficoltà o confusione nel ricordare nomi e date

Altro:

## **6. Caratteristiche del processo di apprendimento**

**Eventualmente desumibili dalla diagnosi o dall'osservazione sistematica dell'alunno:**

- lentezza ed errori nella lettura cui può conseguire difficoltà nella comprensione del testo;
- difficoltà nei processi di automatizzazione della letto-scrittura che rende difficile o impossibile eseguire contemporaneamente due procedimenti (ascoltare e scrivere, ascoltare e seguire sul testo);
- difficoltà nella produzione scritta;
- difficoltà nel recuperare rapidamente dalla memoria nozioni già acquisite e comprese, cui consegue difficoltà e lentezza nell'esposizione durante le interrogazioni;
- difficoltà nella lingua straniera (comprensione, parlato, lettura e scrittura);
- scarse capacità di concentrazione prolungata;
- facilità a stancarsi e lentezza nei tempi di recupero.

Altro:

**Difficoltà nel memorizzare:**

- tabelline, formule, algoritmi, forme grammaticali
- sequenze e procedure
- categorizzazioni, nomi dei tempi verbali, nomi delle strutture grammaticali italiane e straniere...

Altro:

**Nello svolgimento di un compito assegnato a scuola:**

Grado di autonomia:            insufficiente    scarso    buono    ottimo

- ricorre all'aiuto dell'insegnante per ulteriori spiegazioni
- ricorre all'aiuto di un compagno
- utilizza strumenti compensativi

Altro:

Punti di forza dell'alunno/a:

.....

.....

.....

.....

**Strategie didattiche da mettere in atto:**

- consolidamento didattico individuale

- recupero didattico individuale
- lavoro di gruppo
- lavoro in piccoli gruppi (cooperative learning)

Altro:

## 7. Patto di corresponsabilità educativa.

In base alla programmazione di classe si definiscono le misure dispensative, gli strumenti compensativi, le modalità di verifica e i criteri di valutazione adottati per l'anno scolastico in corso.

A	MISURE DISPENSATIVE (legge 170/10 e linee guida 12/07/11) E INTERVENTI DI INDIVIDUALIZZAZIONE
<input type="checkbox"/>	Dispensa dalla presentazione dei quattro caratteri di scrittura nelle prime fasi dell'apprendimento (corsivo maiuscolo e minuscolo, stampato maiuscolo e minuscolo)
<input type="checkbox"/>	Dispensa dall'uso del corsivo
<input type="checkbox"/>	Dispensa dall'uso dello stampato minuscolo
<input type="checkbox"/>	Dispensa dalla scrittura sotto dettatura di testi e/o appunti
<input type="checkbox"/>	Dispensa dal ricopiare testi o espressioni matematiche dalla lavagna
<input type="checkbox"/>	Dispensa dallo studio mnemonico delle tabelline, delle forme verbali, delle poesie (in quanto vi è una notevole difficoltà nel ricordare nomi, termini tecnici e definizioni)
<input type="checkbox"/>	Dispensa dalla lettura ad alta voce in classe
<input type="checkbox"/>	Dispensa dai tempi standard (prevedendo, ove necessario, una riduzione delle consegne senza modificare gli obiettivi)
<input type="checkbox"/>	Dispensa da un eccessivo carico di compiti con riadattamento e riduzione delle pagine da studiare, senza modificare gli obiettivi
<input type="checkbox"/>	Dispensa dalla sovrapposizione di verifica e interrogazioni delle varie materie
<input type="checkbox"/>	Dispensa parziale dallo studio della lingua straniera in forma scritta, che verrà valutata in percentuale minore rispetto all'orale non considerando errori ortografici e di spelling
<input type="checkbox"/>	Risorse audio (sintesi vocale, audiolibri, libri digitali...)
<input type="checkbox"/>	Nella videoscrittura rispetto e utilizzo dei criteri di accessibilità: Font "senza grazie" (Arial, Trebuchet, Verdana), carattere 14-16, interlinea 1,5/2, spaziatura espansa, testo non giustificato.
<input type="checkbox"/>	Altro _____ _____ _____

B	STRUMENTI COMPENSATIVI (legge 170/10 e linee guida 12/07/11)
○	Utilizzo di programmi di video-scrittura con correttore ortografico (possibilmente vocale) per l'italiano e le lingue straniere, con tecnologie di sintesi vocale (in scrittura e lettura)
○	
○	Utilizzo della sintesi vocale in scrittura e lettura (se disponibile, anche per le lingue straniere)
○	Utilizzo di risorse audio (file audio digitali, audiolibri, libri di testo digitali...).
○	Utilizzo del registratore digitale per uso autonomo
○	Utilizzo, nella misura necessaria, di calcolatrice
○	Utilizzo, nella misura necessaria, di ausili per il calcolo (linee dei numeri, tavola pitagorica,...)
○	Utilizzo di schemi e tabelle, elaborate dal docente e/o dall'alunno, di grammatica (es. tabelle delle coniugazioni verbali...) come supporto durante compiti e verifiche
○	Utilizzo di tavole, elaborate dal docente e/o dall'alunno, di matematica (es. formulari...) e di schemi e/o mappe delle varie discipline scientifiche come supporto durante compiti e verifiche
○	Utilizzo di mappe e schemi (elaborate dal docente e/o dallo studente per sintetizzare e strutturare le informazioni) durante l'interrogazione, eventualmente anche su supporto digitalizzato (video presentazione), per facilitare il recupero delle informazioni e migliorare l'espressione verbale
○	Utilizzo di diagrammi di flusso delle procedure didattiche
○	Utilizzo di altri linguaggi e tecniche (ad esempio il linguaggio iconico e i video...) come veicoli che possono sostenere la comprensione dei testi e l'espressione
○	Utilizzo di dizionari (cartaceo, digitale)
○	Utilizzo di software didattici e compensativi
○	Utilizzo di quaderni con righe e/o quadretti speciali
○	Utilizzo di impugnatori facili per la corretta impugnatura delle penne
○	Altro _____ _____ _____

C	Modalità di verifica e criteri di valutazione (legge 170/10 e linee guida 12/07/11)
○	Dispensa dai tempi standard (prevedendo, ove necessario, una riduzione delle consegne senza modificare gli obiettivi)
○	Dispensa parziale dallo studio della lingua straniera in forma scritta, che verrà valutata in percentuale minore rispetto all'orale non considerando errori ortografici e di spelling
○	Accordo sulle modalità e i tempi delle verifiche scritte con possibilità di utilizzare supporti digitali e/o strumenti compensativi elencati nella tabella B
○	Accordo sui tempi e sui modi delle interrogazioni
○	Nelle verifiche, riduzione e adattamento del numero degli esercizi senza modificare gli obiettivi non considerando errori ortografici
○	Nelle verifiche scritte, utilizzo di domande a risposta multipla e riduzione al minimo delle domande a risposte aperte
○	Lettura delle consegne degli esercizi durante le verifiche
○	Parziale sostituzione o completamento delle verifiche scritte con prove orali, eventualmente consentendo l'uso di schemi riadattati e/o mappe durante l'interrogazione
○	Valutazione dei procedimenti e non dei calcoli nella risoluzione dei problemi
○	Valutazione del contenuto e non degli errori ortografici
○	Lingua straniera, valutazione con maggior peso nelle prove orali
○	Altro _____ _____ _____

NB: In caso di Esame di Stato, gli strumenti adottati andranno indicati nel documento di fine anno (nota MPI n 1787/05 – MPI maggio 2007) in cui il Consiglio di Classe dovrà indicare modalità, tempi e sistema valutativo previsti.



**8. Parte compilata con i dati del “Questionario per favorire la raccolta di informazioni utili alla stesura del Pdp”, redatto in data.....**

**Autostima dell'alunno/a**

- nulla o scarsa       sufficiente       buona       esagerata

**Nello svolgimento dei compiti a casa:**

- Strategie utilizzate nello studio:

- sottolinea, identifica parole-chiave, fa schemi e/o mappe autonomamente...
- utilizza schemi e/o mappe fatte da altri (insegnanti, tutor, genitori...)
- elabora il testo scritto al computer, utilizzando il correttore ortografico e/o la sintesi vocale....

- Grado di autonomia dell'alunno/a:

- insufficiente     scarso       buono       ottimo

- Eventuali aiuti:

- ricorre all'aiuto di un tutor
- ricorre all'aiuto di un genitore
- ricorre all'aiuto di un compagno
- utilizza strumenti compensativi

- Strumenti da utilizzare a casa:

- strumenti informatici (pc, videoscrittura con correttore ortografico)
- tecnologia di sintesi vocale
- testi semplificati e/o ridotti
- fotocopie
- schemi e mappe
- appunti scritti al pc
- registrazioni digitali
- materiali multimediali (video, simulazioni...)
- testi con immagini strettamente attinenti al testo
- testi adattati con ampie spaziature e interlinee

<i>I genitori</i>	<hr/> <hr/>
<i>I docenti del consiglio di classe</i>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<i>Il personale educativo</i>	
<i>Il Dirigente Scolastico</i>	
<i>Per il Servizio di Neuropsichiatria infantile</i>	