



Ministero della Pubblica Istruzione

Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci" - Via al Cornicione, 35 - 20083 Gaggiano

Tel. 02/9085187 – Fax 02/9085048 - MIIC874001 - C.F. 90015630156

e-mail: segreteria@comprensivogaggiano.edu.it miic874001@istruzione.it miic874001@pec.istruzione.it

sito web - <http://comprensivogaggiano.edu.it>



Determina n. 34

IL DIRIGENTE SCOLATICO

Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” come modificato D.Lgs. 19/04/2017 n. 56 (cd. Correttivo), e in particolare gli artt. . 32, comma 2, 36 comma 2 lett. a, e comma 7; linee guida Anac (2-3-4-e8); (contratti sottosoglia);

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 “ Nuovo regolamento amministrativo-contabile” in particolare gli artt. 43 c.1 (capacità e autonomia negoziale delle istituzioni scolastiche) e . 44 c. 1 (funzioni e poteri del D.S. nell’attività negoziale);

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 12 del 15/05/2019 che fissa i criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale con le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture di cui all’ art. 45 comma 2 lettera a del D.I. n. 129/2018;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 20 del 23.9.19 – delega al Dirigente per l’attività negoziale;

VISTA la richiesta pervenuta da n. 14 docenti di scuola primaria per potersi iscrivere a un corso di formazione on line, a proprie spese, tramite la scuola (per usufruire di uno sconto), c/o la Professionale Academy - Corso “Let’s code Coding e pensiero computazionale per infanzia e primaria” del costo a persona di € 79,00, scontato del 30% per iscrizioni entro il 9.7.21 tramite scuola e ulteriore sconto 10% per iscrizioni con più di 2 partecipantio;

CONSIDERATO che il costo totale del corso è quantificato in € 696,78, cad. € 49,77 , da versare a carico dei docenti sul conto dell’istituto;

VISTO il Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 38 del 04 febbraio 2021;

CONSIDERATO che l’ importo di spesa di cui al presente provvedimento sarà imputata a Bilancio nel progetto P 4.1 Formazione al personale, apportando la relativa variazione al bilancio ;

TENUTO CONTO che l’affidamento in oggetto è vincolata alla normativa relativa alla tracciabilità dei flussi di cui all’art. 3 della legge 136 del 13.8.2010 come modificato dal D.L. 187 del 1 2.11.2010 convertito in legge n. 217 del 17.12.2010;

VISTA la Legge 23.12.2014 n. 190 pubblicata in G.U. 29.12.2014 n. 300 e le novità previste e introdotte in ordine allo split payment (formazione esente IVA);

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esprimersi per un affido diretto

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- 1. di procedere all’iscrizione di n. 14 docenti di scuola primaria al corso di formazione on line “Let’s Code Coding e pensiero computazionale per infanzia e primaria ” c/o la Professional Academy .

- 2. di autorizzare la spesa lordo stato di € 696,78 IVA esente da imputare al Progetto P4.1 Formazione personale con finanziamento dei partecipanti.
- 3. CIG generato **ZB932401BE**
- 4. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Dirigente scolastico dott.ssa Patrizia Varicelli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(dott.ssa Varicelli Patrizia)
(firmato digitalmente ai sensi D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii)