



Ministero della Pubblica Istruzione

Istituto Comprensivo “Leonardo da Vinci” - Via al Cornicione, 35 - 20083 Gaggiano

Tel. 02/9085187 – Fax 02/9085048 - MIIC874001 - C.F. 90015630156

e-mail: segreteria@comprensivogaggiano.edu.it miic874001@istruzione.it miic874001@pec.istruzione.it

sito web - <http://comprensivogaggiano.edu.it>



Determina n. 1

IL DIRIGENTE SCOLATICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” come modificato D.Lgs. 19/04/2017 n. 56 (cd. Correttivo), e in particolare gli artt. . 32, comma 2, 36 comma 2 lett. a, e comma 7; linee guida Anac (2-3-4-e8); (contratti sottosoglia);

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 “ Nuovo regolamento amministrativo-contabile” in particolare gli artt. 43 c.1 (capacità e autonomia negoziale delle istituzioni scolastiche) e . 44 c. 1 (funzioni e poteri del D.S. nell’attività negoziale);

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 12 del 15/05/2019 che fissa i criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale con le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture di cui all’ art. 45 comma 2 lettera a del D.I. n. 129/2018;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 20 del 23.9.19 – delega al Dirigente per l’attività negoziale;

VISTO il finanziamento specifico del MI – Risorse ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73 convertito con modificazioni della Legge 23 luglio 2021, n. 106 (“c.d. Decreto Sostegni- bis”) di € 28.563,68 che, nelle finalità di utilizzo prevede servizi di assistenza tecnica per la sicurezza sui luoghi di lavoro e per la didattica a distanza;

VISTA la scadenza dell’incarico assegnato sia all’ RSPP (31.12.21) che al DPO (novembre 21) e la necessità di rinominare le figure per il nuovo a.s.;

VISTI i preventivi richiesti e pervenuti a fine dicembre 21 dalla ditta Ambro Studio Servizi di Milano che propone:

- un contratto annuale di consulenza D.L.gvo 81/08 incarico RSPP a € 350,00 + IVA e un servizio di formazione al personale € 723,00 IVA esente;
- un contratto annuale di consulenza in materia di privacy assegnazione incarico DPO € 520,00 + IVA, stesura documentazione € 120 IVA esente e una formazione di 2 h. e-learning a € 250,00 IVA esente;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 6 del 20.12.2021 che visionati i preventivi, autorizza la Dirigente ad affidare gli incarichi , come sopra descritto, alla Ambro Studi Servizi di Milano a decorrere da gennaio 22;

VISTO il Programma Annuale 2022 redatto e in approvazione alla Giunta il 14.01.2022;

CONSIDERATO che l’ importo di spesa di cui al presente provvedimento trova copertura nel suddetto Programma Annuale nell’Attività A1.5 Funzionamento generale e Decoro – ex art. 58 comma 4 D.L. n. 72 del 25.05.2021 (decreto sostegno bis) per un totale di € 2.154,40 IVA compresa con finanziamento specifico del MI – Avanzo vincolato

TENUTO CONTO che l’affidamento in oggetto non è vincolato alla normativa relativa alla tracciabilità dei flussi di cui all’art. 3 della legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») come modificato dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esprimersi per un affido diretto a persona di fiducia;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto alla ditta Ambro Studi Servizi di Milano, per l'affido incarico annuale, con decorrenza 11.01.2022 delle sottoelencate figure:
 - -RSPP Responsabile Servizi Prevenzione e Protezione € 350,00 + IVA e un servizio di formazione a € 723,00 IVA esente;
 - DPO consulenza in materia di privacy € 520,00 + IVA, stesura documentazione € 120 IVA esente e una formazione di 2 h. e-learning a € 250,00 IVA esente;
2. di autorizzare la spesa lordo stato di € 2.154,40 Iva compresa da imputare nell'esercizio finanziario 2022 nell'Attività A1.5 Funzionamento generale e Decoro – ex art. 58 comma 4 D.L. n. 72 del 25.05.2021 (decreto sostegno bis) per un totale di € 2.154,40 IVA compresa con finanziamento specifico del MI – Avanzo vincolato
2. Cig generato:**ZD234C30B2**
3. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Dirigente scolastico dott.ssa Donatella Cangini.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(dott.ssa Donatella Cangini)

(firmato digitalmente ai sensi D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii)